



LICENÇA ESPECIAL DE RUÍDO PARA ESPETÁCULOS, MANIFESTAÇÕES DESPORTIVAS, FEIRAS, MERCADOS, FESTAS OU OUTROS DIVERTIMENTOS

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo./a. Senhor/a
Presidente da Câmara Municipal de Águeda



1. REQUERENTE

<input type="checkbox"/> Singular		<input type="checkbox"/> Coletiva	
Nome/Denominação:*			
Morada/Sede:*			
N.º Polícia:*		Lote/Andar:	
Código Postal:*		Localidade:	
Freguesia:*		Concelho:*	
NIF/NIPC:*		Data de Nascimento:	
Tipo de Documento de Identificação:			N.º ID Civil:
Válido até:		Certidão Comercial Permanente (Código):	
Contacto Telefónico:*			
E-mail:			
Na qualidade de:			

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)



2. REPRESENTANTE

<input type="checkbox"/> Singular		<input type="checkbox"/> Coletiva	
Nome/Denominação:			
Morada/Sede:			
N.º Polícia:		Lote/Andar:	
Código Postal:		Localidade:	
Freguesia:		Concelho:	
NIF/NIPC:		Data de Nascimento:	
Tipo de Documento de Identificação:			N.º ID Civil:
Válido até:		Procuração Online (Código):	
Contacto Telefónico:			
E-mail:			
Na qualidade de:			



3. NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/comunicações sejam feitas via (aplicável a pessoas singulares):		<input type="checkbox"/> E-mail
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:		<input type="checkbox"/> Telefone
		<input type="checkbox"/> Requerente
		<input type="checkbox"/> Representante
		<input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique):
Morada/Sede:		
N.º Polícia:		Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:
Freguesia:		Concelho:





4. PEDIDO

Vem requerer que, em conformidade com o determinado nos artigos 3.º e 15.º do Decreto-Lei n.º 9/2007, de 17 de janeiro, na sua redação atual, seja concedida a Licença Especial de Ruído para o exercício de atividades ruidosas de caráter temporário, nas seguintes condições:

Tipo de atividade:*

- | | | |
|--|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Manifestação Desportiva | <input type="checkbox"/> Espetáculo | <input type="checkbox"/> Festas tradicional |
| <input type="checkbox"/> Feira | <input type="checkbox"/> Mercado | |
| <input type="checkbox"/> Outra: | | |

Identificação e justificação da realização da atividade:*

Local/percurso de realização da atividade

Local/Percurso:*

Código Postal:

Localidade:

Freguesia:*

Requisitos específicos

A atividade requer o lançamento de fogo de artifício ou outros artefactos pirotécnicos?*

- Sim Não

A atividade requer a utilização de palco?*

- Sim Não

A atividade requer a utilização de equipamentos de amplificação sonora?*

- Sim Não

Se sim, indique:*

Potência sonora (dB):

N.º de Equipamentos:

A atividade requer a utilização de outros equipamentos com emissão sonora?*

- Sim Não

Se sim, indique:*

Potência sonora (dB):

N.º de Equipamentos:

Duração da atividade

Data de início:*

Data de termo:*

Horários

Início:*

Termo:*

Medidas de prevenção e redução de ruído:

- Limitação do horário e/ou número de dias para o exercício da atividade
- Orientação das colunas de som de modo a minimizar a sua propagação para os recetores sensíveis
- Em estruturas de palco, adoção de painéis refletoras ou absorventes, consoante o caso, de modo a minimizar a propagação do som para os recetores sensíveis
- Proibição de amplificação de som a partir de determinado horário
- Restrição de utilização de determinado equipamento e maquinaria com elevado nível de potência sonora
- Instalação de limitador sonoro, na amplificação sonora, com microfone acoplado, indicação externa de dados, gravação e transmissão de dados para fiscalização e possibilite a quebra temporária de circuito se for ultrapassado o nível sonoro estabelecido



Pedido de isenção de taxas:*	<input type="checkbox"/> Isenção de taxa
Identificação da taxa para qual solicita isenção:*	
Fundamentação do pedido de isenção:*	



5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados pessoais referidos nos pontos 1, 2 e 3, por parte do Município de Águeda respeitará a legislação em vigor, em matéria de proteção de dados pessoais (Regulamento Geral de Proteção de Dados (EU) 2016/679, de 27 de abril – RGPD), e será realizado ao abrigo do artigo 6.º, n.º 1, alínea b) do RGPD, com base nas seguintes condições:

Responsável pelo tratamento – Câmara Municipal de Águeda (CMA), Pessoa Coletiva n.º 501090436, com sede em Praça do Município, 3754-500 Águeda;

Finalidade do tratamento – Execução das diligências necessárias à prestação do serviço (Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público), incluindo o envio, para qualquer uma das vias de comunicação indicadas, de notificações respeitantes à finalidade em questão, podendo ser utilizados para fins estatísticos, contabilísticos, financeiros e administrativos;

Direitos do/a titular dos dados pessoais – O/A titular pode, a qualquer momento, retirar o consentimento facultado, não comprometendo a licitude do tratamento efetuado com base no mesmo. Os dados pessoais recolhidos, poderão ser retificados a qualquer momento, exercendo os direitos de proteção de dados, designadamente os direitos de acesso, retificação, oposição ou apagamento, mediante solicitação escrita para dpo@cm-agueda.pt, ou para a morada acima descrita;

Destinatário (s) dos dados – A responsabilidade do tratamento dos dados pessoais é da Unidade Técnica Administrativa (UT-AD);

Conservação dos dados pessoais – Os dados recolhidos serão conservados pelo prazo de 10 (dez) anos, de acordo com a Portaria n.º 412/2001, de 17 de abril, alterada pela Portaria n.º 1253/2009, de 14 de outubro.

3. Para mais informações sobre a Política de Privacidade e Tratamento de Dados do Município de Águeda, consulte o nosso site em <https://www.cm-agueda.pt> ou envie um e-mail para dpo@cm-agueda.pt.

4. Os dados pessoais fornecidos, ficam disponíveis na base de dados da Autarquia, podendo ser comunicados e/ou transmitidos a outra entidade, consideradas entidades subcontratantes, nomeadamente, no âmbito da prestação de serviços especializados de manutenção e atualização das aplicações informáticas.

5. Os documentos apresentados, no âmbito do presente pedido, são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e de reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto – Lei de Acesso aos Documentos Administrativos – LADA) e do RGPD.





6. OUTRAS DECLARAÇÕES

* O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento, Águeda, ___/___/___ <input type="checkbox"/> O(A) Requerente <input type="checkbox"/> O(A) Representante	<input type="checkbox"/> Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos. <input type="checkbox"/> Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.
(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)	O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:	Vereador/a com competência delegada
Contacto Telefónico:	234 610 070
E-mail:	vereadores@cm-agueda.pt

Gestor(a) do Procedimento:	Ana Clara Brinco; Olga Pereira; Isabel Assunção
Contacto Telefónico:	234 610 076
E-mail:	UT-AD@cm-agueda.pt





FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

--



DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade; |
| <input type="checkbox"/> Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante; |
| <input type="checkbox"/> Planta de Localização e/ou Mapa do Percurso; |
| <input type="checkbox"/> Planta com a orientação do palco e equipamentos de amplificação; |
| <input type="checkbox"/> Outro(s): |