

AUTORIZAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES DE CARÁTER DESPORTIVO, FESTIVO OU OUTRAS SUSCETÍVEIS DE AFETAR O TRÂNSITO NORMAL

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo./a. Senhor/a
Presidente da Câmara Municipal de Águeda



1. REQUERENTE

☐ Singular		☐ Coletiva	
Nome/Denominação:*			
Morada/Sede:*			
N.º Polícia:*		Lote/Andar:	
Código Postal:*		Localidade:	
Freguesia:*		Concelho:*	
NIF/NIPC:*		Data de Nascimento:	
Tipo de Documento de Identificação:		N.º ID Civil:	
Válido até:		Certidão Comercial Permanente (Código):	
Contacto Telefónico:*			
E-mail:			
Na qualidade de:			

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)



2. REPRESENTANTE

☐ Singular		☐ Coletiva	
Nome/Denominação:			
Morada/Sede:			
N.º Polícia:		Lote/Andar:	
Código Postal:		Localidade:	
Freguesia:		Concelho:	
NIF/NIPC:			
Tipo de Documento de Identificação:		N.º ID Civil:	
Válido até:		Procuração Online (Código):	
Contacto Telefónico:			
E-mail:			
Na qualidade de:			



3. NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/comunicações sejam feitas via (aplicável a pessoas singulares):		☐ E-mail	
		☐ Telefone	
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:		☐ Requerente	
		☐ Representante	
		☐ Outra morada (por favor, indique):	
Morada/Sede:			
N.º Polícia:		Lote/Andar:	
Código Postal:		Localidade:	
Freguesia:		Concelho:	



REQ_UT-AD_02

Tipo de Documento: Público.

Pág. 1 / 5



4. PEDIDO

Vem requerer nos termos do art.º 29.º do Decreto-Lei n.º 310/2002, de 18 de dezembro, na sua redação atual, conjugado com n.º 1 do art.º 8.º do Decreto-Regulamentar n.º 2-A/2005, de 24 de março, autorização para a realização de:

Âmbito da Atividade:*

☐ Municipal

☐ Intermunicipal

Categoria da Atividade:*

☐ Manifestações Desportivas (sem carácter de competição ou classificação entre os participantes)

☐ Cicloturismo

☐ Caminhadas

☐ Passeios Pedestres

☐ Passeios de Bicicleta

☐ BTT

☐ Outra:

☐ Outras atividades, não enquadradas como prova ou manifestação desportiva, que afetem o trânsito normal

☐ Arraiais

☐ Bailes

☐ Romarias

☐ Outra:

☐ Provas Desportivas (com carácter de competição ou classificação entre os participantes)

☐ Automóveis

☐ Outros veículos, com ou sem motor

☐ Peões ou pessoas que usem meios de locomoção cujo trânsito está equiparado ao trânsito de

Informação sobre a Atividade

Designação da atividade:*

Local/Percurso:*

Data(s) de realização da atividade:*

Horário(s):*

Nº previsto de participantes:*





5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados pessoais referidos nos pontos 1, 2 e 3, por parte do Município de Águeda respeitará a legislação em vigor, em matéria de proteção de dados pessoais (Regulamento Geral de Proteção de Dados (EU) 2016/679, de 27 de abril – RGPD), e será realizado ao abrigo do artigo 6.º, n.º 1, alínea b) do RGPD, com base nas seguintes condições:

Responsável pelo tratamento – Câmara Municipal de Águeda (CMA), Pessoa Coletiva n.º 501090436, com sede em Praça do Município, 3754-500 Águeda;

Finalidade do tratamento – Execução das diligências necessárias à prestação do serviço (Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público), incluindo o envio, para qualquer uma das vias de comunicação indicadas, de notificações respeitantes à finalidade em questão, podendo ser utilizados para fins estatísticos, contabilísticos, financeiros e administrativos;

Direitos do/a titular dos dados pessoais – O/A titular pode, a qualquer momento, retirar o consentimento facultado, não comprometendo a licitude do tratamento efetuado com base no mesmo. Os dados pessoais recolhidos, poderão ser retificados a qualquer momento, exercendo os direitos de proteção de dados, designadamente os direitos de acesso, retificação, oposição ou apagamento, mediante solicitação escrita para dpo@cm-agueda.pt, ou para a morada acima descrita;

Destinatário (s) dos dados – A responsabilidade do tratamento dos dados pessoais é da Unidade Técnica Administrativa (UT-AD);

Conservação dos dados pessoais – Os dados recolhidos no âmbito deste serviço, serão conservados pelo prazo de 20 (vinte) anos, de acordo com a Portaria n.º 412/2001, de 17 de abril, alterada pela Portaria n.º 1253/2009, de 14 de outubro.

3. Para mais informações sobre a Política de Privacidade e Tratamento de Dados do Município de Águeda, consulte o nosso site em <https://www.cm-agueda.pt> ou envie um e-mail para dpo@cm-agueda.pt.

4. Os dados pessoais fornecidos, ficam disponíveis na base de dados da Autarquia, podendo ser comunicados e/ou transmitidos a outra entidade, consideradas entidades subcontratantes, nomeadamente, no âmbito da prestação de serviços especializados de manutenção e atualização das aplicações informáticas.

5. Os documentos apresentados, no âmbito do presente pedido, são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e de reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto – Lei de Acesso aos Documentos Administrativos – LADA) e do RGPD.





6. OUTRAS DECLARAÇÕES

☐ * O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Águeda, ____/____/____

☐ O(A) Requerente

☐ O(A) Representante

(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

☐ Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.

☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:

Vereador/a com competência delegada

Contacto Telefónico: 234 610 070

E-mail: vereadores@cm-agueda.pt

Gestor(a) do Procedimento: Ana Clara Brinco; Olga Pereira; Isabel Assunção

Contacto Telefónico: 234 610 076

E-mail: UT-AD@cm-agueda.pt



REQ_UT-AD_02

Tipo de Documento: Público.

Pág. 4 / 5



Obras
Particulares

Praça do Município – 3754-500 ÁGUEDA PORTUGAL
Tel (+351) 234610070 – Fax (+351) 234610078 – Linha Verde: 800203197
e-mail presidente@cm-agueda.pt – www.cm-agueda.pt
NIF 501090436





FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

--



DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

- | |
|---|
| ☐ Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade; |
| ☐ Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante; |
| ☐ Traçado do percurso com o sentido de marcha e horários prováveis de passagem; |
| ☐ Regulamento da prova/atividade; |
| ☐ Parecer das forças de segurança competentes; |
| ☐ Parecer das entidades sob cuja jurisdição se encontram as vias a utilizar; |
| ☐ Parecer da federação ou associação desportiva; |
| ☐ Apólice de seguro desportivo temporário; |
| ☐ Provas desportivas de automóveis - Documento comprovativo da aprovação da prova pela Federação Portuguesa de Automobilismo e Karting ou da entidade que tiver competência legal; |
| ☐ Provas desportivas de veículos terrestres a motor e respetivos treinos oficiais - Apólice de seguro de responsabilidade civil; |
| ☐ Outro(s): |