

AÇÃO SOCIAL ESCOLAR		B) ATIVIDADES DE ANIMAÇÃO E APOIO À FAMÍLIA – AAAF	C) TRANSPORTES ESCOLARES
A) AUXÍLIOS ECONÓMICOS (alunos abrangidos pelo escalão 1 ou 2 de abono de família)	Pré-escolar e 1.º CEB		
		Pré-escolar	1.º, 2.º e 3.º CEB e Ensino Secundário
DOCUMENTOS A APRESENTAR			
OBRIGATÓRIO	Cartão de Cidadão do aluno e do encarregado de educação	OBRIGATÓRIO	Cartão de cidadão do aluno e do encarregado de educação
	Declaração comprovativa do escalão 1 ou 2 do abono de família, devidamente atualizada (máximo de 3 meses após data de emissão)		Comprovativo de morada completa e atualizada a obter no Portal da Autoridade Tributária - https://www.portaldasfinancas.gov.pt/pt/emissaoCertidaoFor (deverá selecionar a opção domicílio fiscal para descarregar o documento pretendido)
SE APLICÁVEL	Declaração do Centro de Emprego a atestar situação de desemprego (no caso do aluno estar posicionado no escalão 2 e um dos seus progenitores estar desempregado involuntariamente há mais de 3 meses)	FACULTATIVO	Declaração de escalão 1 de abono de família, (devidamente atualizada e para alunos residentes a -3 km das escolas que frequentam)
	Documento comprovativo de Necessidades Específicas Individuais do aluno (a ser emitido pela EMAEI e solicitado no estabelecimento de ensino)		Declaração de escalão 2 de abono de família, (devidamente atualizada, para alunos residentes a -3 km + requerimento individual dirigido ao Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Águeda, a solicitar a comparticipação no transporte escolar, para a respectiva análise socioeconómica do agregado familiar)
			Ensino Articulado - Declaração do Conservatório de Música de Águeda (caso frequentem escolas fora da área da sua residência)
			Documento comprovativo de Necessidades Específicas Individuais (a ser emitido pela EMAEI e solicitado no estabelecimento de ensino)
NOTAS PARA ALUNOS QUE EFETUEM PRIMEIRA CANDIDATURA AO SERVIÇO			
* Busway: Todos os novos pedidos devem ser acompanhados de fotografia tipo passe, com o rosto visível, de frente e sem óculos de sol, em formato JPEG, devidamente identificada com o NIF do aluno. * CP – Comboios de Portugal: Para emissão do 1.º cartão e 1.º carregamento, devem dirigir-se à Estação de Aveiro. Os carregamentos seguintes serão efetuados junto do revisor. Não é necessária inscrição na plataforma SIGA. * Casos omissos serão avaliados mediante requerimento individual dirigido ao Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Águeda.			

OBS: Caso alguma situação no Agregado Familiar se altere, deverão atualizar a documentação respetiva
A frequência só pode ter início após comunicação de autorização à Escola, pelos serviços da CMA

Contactos Serviço de Educação:
E-mail: educacao@cm-agueda.pt
Telefone: 234 611 290