

AVISO

RECRUTAMENTO POR RECURSO À MOBILIDADE INTERNA NA CATEGORIA DE 1 (UM) POSTO DE TRABALHO NA CARREIRA/CATEGORIA DE TÉCNICO SUPERIOR PARA A ÁREA DE TÉCNICO FLORESTAL

1 – A Câmara Municipal de Águeda pretende recrutar, por meu despacho, em regime de mobilidade interna na categoria, entre dois órgãos ou serviços, prevista nos artigos 92.º e seguintes do Anexo da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, um Técnico Superior, para ocupação de 1 (um) posto de trabalho para o gabinete técnico florestal.

1.1 – Caracterização do Posto de Trabalho:

Organizar os serviços de acordo com as orientações e objetivos definidos pelos órgãos municipais; Cumprir os procedimentos definidos na legislação ou regulamentos aplicáveis e na CMA; Cumprir as disposições do Manual do Sistema de Gestão (SG) e respetivos Procedimentos de Gestão; Analisar e dar resposta a reclamações, queixas e sugestões dos cidadãos; Monitorização e medição de indicadores de desempenho dos processos; Acompanhamento das políticas de fomento florestal; Acompanhamento e prestação de informação no âmbito dos instrumentos de apoio à floresta; Promoção de políticas e de ações no âmbito do controlo e erradicação de agentes bióticos e defesa contra agentes abióticos; Apoio à comissão municipal de defesa da floresta; Elaboração dos planos municipais de defesa da floresta contra incêndios, a apresentar à comissão municipal de defesa da floresta; Proceder ao registo cartográfico anual de todas as ações de gestão de combustíveis; Recolha, registo e atualização da base de dados da Rede de Defesa da Floresta contra Incêndios; Apoio técnico na construção de caminhos rurais no âmbito da execução dos planos municipais de defesa da floresta; Acompanhamento dos trabalhos de gestão de combustíveis de acordo com o artigo 15.º do Decreto – Lei n.º 124/2006, de 28 de Junho, com a nova redação do Decreto-Lei n.º 17/2009, de 14 de Janeiro; Preparação e elaboração do quadro regulamentar respeitante ao licenciamento de queimadas, nos termos do artigo 27.º do Decreto -Lei n.º 124/2006, de 28 de Junho, a aprovar pela assembleia municipal; Preparação e elaboração do quadro regulamentar respeitante à autorização da utilização de fogo-de-artifício ou outros artefactos pirotécnicos, nos termos do artigo 29.º do Decreto -Lei n.º 124/2006, de 28 de Junho, com a nova redação do Decreto-Lei n.º 17/2009, de 14 de Janeiro; a aprovar pela assembleia municipal;

Licenciamento de ações de destruição do revestimento vegetal e/ou aterro ou escavação do solo de acordo com o Decreto-Lei n.º 139/1989, de 28 de Abril; Licenciamento de queimadas; Licenciamento de utilização de fogo-de-artifício; Emissão de pareceres no âmbito de pedidos de construção em espaço florestal; Elaboração de projetos e candidaturas na área florestal; Orientação técnica da Equipa de Sapadores Florestais e da Equipa de Guardas Campestres. Quaisquer outras tarefas/projetos que lhe sejam solicitados e estejam no âmbito das qualificações;

1.2 – Perfil de Competências: Orientação para resultados; Iniciativa e autonomia; Planeamento e organização; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Comunicação oral e escrita; Conhecimentos especializados e experiência;

2 – Caracterização da oferta: Mobilidade interna na categoria, entre dois órgãos ou serviços.

3 – Requisitos Gerais de Admissão:

- 3.1 – Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado;
- 3.2 – Estar integrado na Carreira/Categoria de Técnico Superior;
- 3.3 – Em exercício de funções na área pretendida.

4 – Requisitos Específicos de Admissão:

- 4.1 – Habilitação Académica: Licenciatura ou grau académico superior na área cartografia/SIG ou Eng.ª Geográfica

5 – Local de Trabalho: Câmara Municipal de Águeda, Divisão de Execução de Obras Municipais.

6 – Prazo e forma para apresentação das candidaturas:

- 6.1 – Prazo: 10 (dez) dias úteis a contar da data da publicitação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público;
- 6.2 – Forma: As candidaturas deverão ser enviadas para ut-rh@cm-agueda.pt (no assunto deverá identificar o Código da Oferta da BEP) e devem ser acompanhadas dos seguintes documentos, em formato PDF e até ao limite de 10 MB, sob pena de exclusão;
- 6.3 - A candidatura deverá ser acompanhada dos seguintes documentos:

6.3.1 – Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações académicas e profissionais;

6.3.2 – *Curriculum Vitae* atualizado, detalhado, onde constem as funções que exerce e/ou desempenhou anteriormente, a formação profissional que possui e a experiência profissional adquirida. Os factos mencionados no currículo deverão ser devidamente comprovados, incluindo as ações de formação frequentadas;

6.3.3 – Declaração emitida pelo serviço público de origem, devidamente atualizada da qual conste: a modalidade de vínculo de emprego público, a descrição das atividades/funções que atualmente executa, as últimas duas menções de avaliação de desempenho e a identificação da carreira/categoria em que se encontra inserido, com a identificação da respetiva remuneração reportada ao nível e posição remuneratória auferidos, emitida há menos de trinta dias, pela entidade à qual o candidato esteja vinculado.

6.3.4 – Quaisquer outros documentos que os candidatos considerem relevantes para apreciação de seu mérito;

Durante a apreciação da candidatura poderão ser solicitados elementos adicionais que comprovem as informações prestadas pelo candidato, designadamente, quanto à sua experiência profissional no exercício de funções, categorias ou cargos, mediante prazo a fixar pelo júri, sob pena de exclusão

7 – Remuneração: O pagamento da remuneração é efetuado pela posição remuneratória correspondente à situação jurídico-funcional de origem em que o trabalhador se encontra.

8 – Métodos de Seleção: A apreciação das candidaturas será efetuada com base na Análise Curricular complementada com Entrevista Profissional de Seleção.

9 – Composição do Júri:

Presidente: Glória Helena da Fonseca Calado Costa, Diretora de Departamento de Espaços Verdes e Florestas, Higiene Pública e Infraestruturas da Câmara Municipal de Águeda;

1.º Vogal Efetivo: Andreia Cristina Ávila Costa, Chefe do Núcleo de Espaços Verdes da Câmara Municipal de Águeda;

1.º Vogal Suplente: Ana Miguel Jorge Brenha, Técnico Superior do Departamento de Espaços Verdes e Florestas, Higiene Pública e Infraestruturas da Câmara Municipal de Águeda;

2.º Vogal Efetivo: João Nuno Sousa Gomes, Técnico Superior da Unidade de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Águeda;

2.º Vogal Suplente: Sílvia Laranjeira Martins, Técnico Superior da Unidade de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Águeda;

10 – **Publicitação:** A presente oferta de emprego será publicitada na Bolsa de Emprego Público em www.bep.gov.pt e na página eletrónica da Câmara Municipal de Águeda em www.cm-agueda.pt (Município / Recursos Humanos / Procedimento Concursais / Mobilidades), nos termos do artigo 97.º-A da LTFP.

Mais esclarecimentos poderão ser obtidos pelo telefone 234 610 070 / Unidade dos Recursos Humanos da Câmara Municipal de Águeda.

Águeda e Paços do Concelho, 08 de julho de 2024

O Presidente da Câmara Municipal,

(Enf.º Jorge Henrique Fernandes de Almeida)