

CONTRATO DE ADEÇÃO AOS SERVIÇOS ONLINE

Este documento comprova o seu pedido de registo para aceder à área reservada do Portal de Serviços Online do Município de Águeda.

Caso não tenha utilizado Cartão do Cidadão, para completar o pedido de registo que submeteu através dos Serviços Online deve assiná-lo, por uma das seguintes formas:

1. Digitalmente, com recurso à assinatura digital qualificada do Cartão do Cidadão, tendo em conta os pré-requisitos para a sua utilização elencados na informação de apoio ao formulário remetendo-o para o e-mail geral@cm-agueda.pt;
2. De forma manuscrita ou autógrafa, imprimindo-o, assinando-o e entregando-o presencialmente no Município ou remetendo-o por correio postal.

REQUERENTE

Os dados de identificação e contacto, fornecidos no formulário de registo nos serviços online do Município, são remetidos automaticamente pelo portal para o e-mail que indicou no registo, juntamente com o seu Contrato de Adesão aos Serviços Online.

No caso em que não tenha utilizado o Cartão do Cidadão e Chave Móvel Digital no preenchimento do formulário de registo, e assine este Contrato com assinatura manuscrita/autógrafa, deverá indicar os seguintes dados de forma obrigatória:

Nome/Denominação:*

NIF/NIPC: *

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados pessoais, por parte do Município de Águeda respeitará a legislação em vigor, em matéria de proteção de dados pessoais (Regulamento Geral de Proteção de Dados (EU) 2016/679, de 27 de abril), e será realizado ao abrigo do RGPD, com base nas seguintes condições:

Responsável pelo tratamento – Câmara Municipal de Águeda (CMA), Pessoa Coletiva n.º 501090436, com sede em Praça do Município, 3754-500 Águeda;

Finalidade do tratamento – Execução das diligências necessárias à prestação do serviço (Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público), incluindo o envio, para qualquer uma das vias de comunicação indicadas, de notificações respeitantes à finalidade em questão, podendo ser utilizados para fins estatísticos, contabilísticos, financeiros e administrativos;

Direitos do/a titular dos dados pessoais – O/A titular pode, a qualquer momento, retirar o consentimento facultado, não comprometendo a licitude do tratamento efetuado com base no mesmo. Os dados pessoais recolhidos, poderão ser retificados a qualquer momento, exercendo os direitos de proteção de dados, designadamente os direitos de acesso, retificação, oposição ou apagamento, mediante solicitação escrita para dpo@cm-agueda.pt, ou para a morada acima descrita;

Destinatário (s) dos dados – A responsabilidade do tratamento dos dados pessoais é da Divisão de Tecnologias de Informação (DV-TI);

Conservação dos dados pessoais – Os dados recolhidos no âmbito deste serviço, serão conservados pelos prazos legalmente aplicáveis.

3. Para mais informações sobre a Política de Privacidade e Tratamento de Dados do Município de Águeda, consulte o nosso site em <https://www.cm-agueda.pt> ou envie um e-mail para dpo@cm-agueda.pt. Mais informações sobre as Condições Gerais de Acesso – Site e APP – e Adesão ao Serviço Online, consulte <https://www.cm-agueda.pt>.

4. Os dados pessoais fornecidos, ficam disponíveis na base de dados da Autarquia, podendo ser comunicados e/ou transmitidos a outra entidade, consideradas entidades subcontratantes, nomeadamente, no âmbito da prestação de

serviços especializados de manutenção e atualização das aplicações informáticas e do *website*.

5. Os documentos apresentados, no âmbito do presente pedido, são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e de reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto – Lei de Acesso aos Documentos Administrativos – LADA) e do RGPD.

OUTRAS DECLARAÇÕES

Declaração de Veracidade dos Dados Fornecidos

O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal, caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Aceitação dos Termos do Contrato de Adesão aos Serviços Online

Tomei conhecimento e aceito os Termos do Contrato de Adesão aos Serviços Online.

Cumprimento do Regulamento

Concordo e cumpro o regulamento e as condições de utilização da plataforma, não prestando falsas declarações ou contornando as regras.

Consentimento de tratamento de dados

Consinto que os meus dados sejam utilizados pela equipa do *Site*, para realizar tarefas administrativas necessárias ao bom funcionamento da plataforma.

Utilização da data de nascimento

Autorizo a utilização da minha data de nascimento, para efeitos de apuramento do Indicador de Resultado (Número de solicitações transmitidas pela Internet através de formulários criados, no âmbito da intervenção financeira, nos últimos 12 meses), no âmbito da Operação “Região de Aveiro Digital”.

Tratamento estatístico de dados operacionais

Consinto que os meus dados sejam incluídos, de forma anónima, em estatísticas operacionais, tais como taxa de utilização de serviços.

Contacto por e-mail para procedimentos automatizados

Consinto receber informação por *e-mail* em relação a procedimentos automatizados, como o envio de *password*, recuperação de *password*.

Google Analytics

Consinto que a minha navegação seja guardada pelo *Google Analytics*.

TERMOS DO CONTRATO DE ADESÃO AOS SERVIÇOS ONLINE

Os termos de adesão definem o compromisso que o Município de Águeda e o/a Requerente estabelecem, para a utilização dos Serviços Online autenticados. A utilização desta plataforma de serviços *online*, implica a aceitação e aplicação das Condições Gerais de utilização abaixo enumeradas.

Para efeitos destes termos de adesão, entende-se por:

- Utilizador/a: Cidadão/ã ou Pessoa Coletiva aderente a estas condições gerais de acesso aos Serviços Online do Município de Águeda.
- Nome de Utilizador/a: Número de identificação fiscal (NIF/NIPC) de Cidadão/ã ou de Pessoa Coletiva aderente.
- Palavra-Chave: Consiste no código composto com um comprimento mínimo de 8 caracteres (letras, números e caracteres especiais), que identifica o/a utilizador/a, conjuntamente com o número de identificação fiscal/número de identificação de pessoa coletiva, permitindo o acesso à área reservada dos Serviços Online do Município de Águeda.
- Acesso direto aos Serviços Online: Efetuado diretamente pelo/a utilizador/a, através do endereço web do portal.

1. Objeto:

O/A utilizador/a pode, mediante a utilização dos Serviços Online do Município de Águeda:

- Aceder à informação respeitante à documentação trocada com o Município;
- Aceder a diversos Serviços Online disponibilizados pelo Município através do seu Portal Web;
- Consultar os seus dados pessoais.

2. Modalidades de Acesso Direto aos Serviços Online:

Utilizador/a não registado/a:

- Não necessita de registo ou autenticação, tendo acesso à informação pública existente nos serviços online.

Utilizador/a registado/a com autenticação segura;

- A autenticação segura poderá ser efetuada:
 - Através da utilização dos meios previstos no artigo 4.º da Lei n.º 37/2014, de 26 de junho, na sua redação atual; ou,
 - Pelo uso do nome de utilizador/a e palavra-chave, acompanhado da prévia assinatura, autógrafa ou digital, dos Termos do Contrato de Adesão aos Serviços Online, consubstanciando a sua adesão e autenticação segura.

Os atos praticados pelo/a utilizador/a, nos Serviços Online do Município, presumem-se ser da sua autoria, dispensando-se a sua assinatura, quando a lei não obrigue especificamente a assinatura digital qualificada, sempre que sejam utilizados meios de autenticação segura para o efeito, sendo esta presunção ilidível nos termos gerais de direito. Neste sentido, todos os requerimentos ou outro tipo de solicitações, apresentados pelo/a utilizador/a registado/a com autenticação segura nos Serviços Online, serão analisados e tramitados pelo Município.

3. Utilização da Palavra-Chave:

- Para efeitos de registo nos Serviços Online, o/a utilizador/a deve definir uma “Palavra-Chave”, que deverá ser rigorosamente confidencial e de uso pessoal;
- O/A utilizador/a assume as responsabilidades pela segurança, bom uso e salvaguarda do caráter secreto da palavra-chave, sendo que no caso de ser utilizado por terceiros, presume-se que tal foi consentido pelo/a utilizador/a;
- O/A utilizador/a, caso detete ou suspeite que alguém conhece a sua palavra-chave, deverá proceder à sua substituição nos Serviços Online;
- Caso constate ou suspeite de qualquer outra ocorrência anómala, deve contactar imediatamente os serviços do Município, participando a situação, e dando instruções para cancelamento, bloqueio ou anulação imediata deste código secreto. Até ao recebimento destas instruções, o Município de Águeda não se responsabiliza pelas consequências das consultas, e pelas transações efetuadas, que o/a utilizador/a venha a mencionar ter sido feitas sem a sua autorização.

4. Proteção de Dados Pessoais:

- Os dados pessoais solicitados no momento do registo do/a utilizador/a nos Serviços Online, são, quando assinalados com (*), de fornecimento obrigatório, sendo que, em caso de falta ou insuficiência desses dados, o Município não poderá disponibilizar o acesso pretendido;
- Os dados pessoais recolhidos no momento do registo do/a utilizador/a nos Serviços Online, são exclusivamente necessários para:
 - Criação de entidade do/a utilizador/a no sistema integrado de gestão municipal;
 - Garantir o acesso à plataforma de serviços *online* e de gestão de atendimento pelo Município;
 - Possibilitar a consulta de informação e submissão/apresentação de pretensões administrativas, ou de prestação de serviços na plataforma de serviços *online* e de gestão de atendimento.
- Os dados pessoais disponibilizados pelo/a utilizador/a, no momento de registo nos Serviços Online, poderão, mediante prévio consentimento, ser utilizados para outras finalidades de tratamento;
- O Município de Águeda assume que os dados recolhidos foram inseridos pelo/a utilizador/a e que a sua inserção foi autorizada pelo/a mesmo/a, considerando-os verdadeiros e exatos;
- O/A utilizador/a será responsável por manter atualizados os dados de identificação e de contacto, podendo, para o efeito, aceder, consultar e alterar esses dados, através dos Serviços Online do Município de Águeda;
- Ao/À utilizador/a (titular dos dados pessoais) é garantido o direito de acesso, de retificação, de apagamento, de portabilidade, de ser informado/a, em caso de violação da segurança dos dados, e de limitação e oposição ao tratamento dos dados pessoais recolhidos;
- Para exercício dos seus direitos, os/as titulares, poderão:
 - Preencher o respetivo formulário nos serviços *online*;

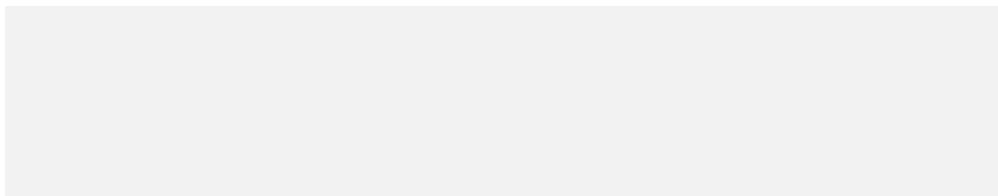
- Remeter uma mensagem para dpo@cm-agueda.pt;
 - Preencher o respetivo formulário no Gabinete de Atendimento ao Múncipe (GAM);
 - Remeter uma comunicação postal para o endereço postal do Município.
- O/A utilizador/a (titular dos dados pessoais) tem ainda direito a apresentar reclamação à autoridade de controlo nacional (Comissão Nacional de Proteção de Dados);
- O Município de Águeda poderá relacionar-se com terceiros, para a resolução de pretensões administrativas e para a prestação de determinados serviços, o que implica o acesso, por estas entidades, aos dados pessoais do/a utilizador/a (titular dos dados pessoais);
- Pode também existir a comunicação dos dados pessoais a terceiros desde que:
 - Obtido de forma inequívoca o consentimento do/a utilizador/a (titular dos dados pessoais);
 - Realizada no cumprimento de uma obrigação legal, de uma deliberação da autoridade de controlo nacional (Comissão Nacional de Proteção de Dados) ou de uma ordem judicial;
 - Seja para proteção de interesses vitais do/a utilizador/a (titular dos dados pessoais) ou outra finalidade legítima prevista na lei. Nestes casos, o/a utilizador/a (titular dos dados pessoais) deverá ser informado da identidade dos destinatários e da finalidade do tratamento dos dados transmitidos.
- A Política de Privacidade e Tratamento de Dados do Município de Águeda encontra-se disponível para consulta no site em <https://www.cm-agueda.pt>, podendo solicitar por e-mail para dpo@cm-agueda.pt.

5. Suspensão ou Cessação:

- O compromisso estabelecido entre as partes, aquando da aceitação dos termos, cessa quando:
 - O/A utilizador/a solicite o cancelamento do seu registo, através de formulário disponível nos serviços online, e-mail ou carta registada com aviso de receção, com 10 dias úteis de antecedência;
 - O Município de Águeda, a qualquer momento e mediante prévia comunicação escrita, entender inibir o acesso, por considerar que este viola as condições estabelecidas, ou nos casos em que a sua conduta de utilização possa ser danosa.
- Em qualquer dos casos, garante-se que os processos efetivamente iniciados por esta via (serviços online), ficam registados e terão a sua continuidade, podendo ser consultados pelos/as interessados/as, nos termos legais e normativos em vigor.

6. Alteração aos Termos:

- O Município reserva-se ao direito de alterar, unilateralmente, os presentes termos, informando o/a utilizador/a, através de anúncios, em notas informativas publicadas no seu portal institucional, nos Serviços Online, e/ou através do envio de mensagens, por correio eletrónico;
- O/A utilizador/a, quando não aceite as alterações efetuadas aos presentes termos, pode, no prazo de 10 dias, a contar da sua publicação, pedir o cancelamento do registo aos Serviços Online.



(Assinatura do/a Requerente)