



## Informação à Assembleia Municipal n.º 5/2017

Sessão Ordinária de 23 de novembro de 2017

ÁGUEDA



CÂMARA MUNICIPAL

## 1. INTRODUÇÃO

Iniciado um novo ciclo autárquico com as eleições realizadas a 1 de outubro do corrente ano, o presente relatório apresenta-se como a primeira informação escrita do Presidente da Câmara Municipal sobre a atividade autárquica à Assembleia Municipal para o mandato 2017-2021.

A obrigatoriedade desta informação encontra-se consignada na alínea c) do nº 2 do artigo 25º da Lei n.º75/2013, de 12 de setembro, estando plasmado no diploma a obrigatoriedade de prestação da informação sobre os trabalhos realizados pela autarquia no período entre Assembleias Municipais Ordinárias, contendo ainda a situação financeira do município.

A presente informação, pelos motivos acima indicados, apresenta em alguns pontos, e sempre que necessário, a separação relativamente à atividade realizada no anterior mandato e no atual, tendo em conta que no período abarcado pelo mesmo, de agosto a outubro, ocorre com a transição de Executivo Municipal pelo meio.

A informação contida no presente relatório, é ainda complementada com os dados disponíveis na plataforma I4C Information for Citizens (<http://i4c.cm-agueda.pt/>).

## 2. PLATAFORMA I4C

Uma das premissas fundamentais do município de Águeda é a transparência e a disponibilização de informação aos cidadãos. Neste sentido, foi criada a Plataforma Informática I4C – Information for Citizens (<http://i4c.cm-agueda.pt/>). Esta plataforma disponibiliza um conjunto de informação sobre as mais diversas áreas de atuação do município.

Permite igualmente uma monitorização do desempenho das atividades aí incluídas, o que confere ao comum cidadão a possibilidade de ter uma atitude mais informada e crítica sobre a atividade municipal.

A plataforma é ainda uma ferramenta útil para a criação de novos serviços pelo município que possam resultar de sugestões dos munícipes e das suas necessidades.

### 3. ATIVIDADE MUNICIPAL

#### 3.1. EXECUTIVO MUNICIPAL

O presente ponto pretende dar informação sobre as atividades realizadas pelo Executivo Municipal, mormente pelo Presidente e pelos vereadores com pelouro efetivo. Serão aqui sobretudo listadas as atividades de representação em nome do município, já que as restantes fazem parte das regulares funções e atribuições dos mesmos, decorrentes da legislação em vigor, ou do despacho de delegação de competências emanado pelo Sr. Presidente da Câmara atual (despacho °49/2017).

Tal como já mencionado, será efetuada uma separação entre o executivo anterior e atual, apesar da permanência de alguns dos seus membros no atual executivo.

##### 3.1.1. Mandato anterior (até 24 de outubro de 2017)

O executivo anterior era constituído pelo Presidente, Gil Nadais, pelo Vice-Presidente, Jorge Almeida, e pelos Vereadores Elsa Corga, João Clemente e Edson Santos. De seguida, apresentam-se as informações sobre as atividades principais dos mesmos de acordo com o acima expresso.

##### 3.1.1.1. Presidente | Gil Nadais

- Sessão de apresentação do projeto "Territórios Sustentáveis", que contou com a assinatura da Carta de Compromisso e a Carta de Princípios entre o CESOP – Centro de Estudos e Sondagens de Opinião, da Universidade Católica Portuguesa e o Município de Águeda (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Inauguração do Centro de BTT (Rua Proa do Barco - Recardães);
- Reunião de Direção da ADICES (Mortágua);
- Conselho Intermunicipal da CI Região de Aveiro, em Ílhavo;
- Cerimónia de apresentação da 24.ª Festa do Leitão assado à Bairrada e 20.ª Mostra de Artesanato e Gastronomia de Águeda (Quinta do Louredo);
- Receção do galardão, nas categorias Cultura com o AgitÁgueda-art festival, e Política, atribuído na 1.ª Gala dos Globos MUNDIAL, organizada pela Rádio MUNDIAL FM (Centro Cultural de Vila Nova de Poiares);
- Sessão de Inauguração da exposição Mercadoria Humana | Fotografia e Artes Plásticas, no âmbito do Projeto Mercadoria Humana 3 – Projeto de Sensibilização em Tráfico de Seres Humanos, do artista Pedro Medeiros e assinatura de um protocolo de colaboração entre o Município de Águeda e a associação Saúde em Português - Associação de Profissionais

de Cuidados de Saúde dos Países de Língua Portuguesa que promoveu a exposição (Biblioteca Municipal Manuel Alegre);

- Cerimónia de Abertura da 24ª Festa de Leitão à Bairrada (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Assinatura de 72 Protocolos no âmbito da "Atribuição de Subsídio ao Arrendamento" (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Cerimónia de entrega à comunidade de um projeto vencedor da edição de 2016 do OP-Águeda: " Alcatroamento da Rua do Toural na Carvalhosa", na Freguesia de Valongo do Vouga;
- Assinatura de Protocolos e Adendas aos Protocolos e Contratos Interadministrativos no âmbito do fornecimento das Refeições Escolares, PND e AAAF (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Assinatura de Protocolo no âmbito do apoio ao Festival da UBA 2017 (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Assinatura de Protocolo no âmbito da cedência das antigas Instalações da Escola Básica e Jardim de Infância da Mourisca do Vouga à Associação de Pais da Mourisca do Vouga - Os Pioneiros (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Conselho Intermunicipal da CI Região de Aveiro, em Oliveira do Bairro;
- Inauguração do Parque Infantil de Fermentelos (Escola Básica Artur Nunes Vidal);

- Reunião de Direção da ADICES (Tondela);
- Receção do atleta Tiago Melo, da Associação Cultural dos Surdos de Águeda (ACSA), que ganhou a Medalha de Bronze do 1º Torneio Mundial de Minigolfe para Surdos que decorreu, na Croácia, nos dias 11 e 12 de setembro numa organização da Federação Mundial de Minigolfe (Paços do Concelho);
- Cerimónia de entrega do prémio ao projeto vencedor da região centro da primeira edição do Orçamento Participativo Portugal (OPP), "Vale Domingos, Capital Mundial da Magnólia", entregue pelo Ministro da Cultura, Luís Filipe de Castro Mendes, no Pavilhão do Conhecimento, em Lisboa;
- Cerimónia pública de entrega do Prémio Nacional "Mobilidade em Bicicleta 2017", em reconhecimento das boas práticas implementadas pela autarquia para a promoção e utilização da bicicleta enquanto meio de transporte sustentável, entregue pela Secretária de Estado do Turismo, Ana Mendes Godinho, no Auditório da Biblioteca Municipal Orlando Ribeiro, em Lisboa;
- Cerimónia de homenagem da Câmara Municipal de Águeda ao escritor Aguedense Manuel Alegre, recentemente galardoado com o maior prémio literário da língua portuguesa: o Prémio Camões 2017, no Auditório do Centro de Artes de Águeda (CAA);

- Cerimónia de entrega do prémios ECO XXI, na qual a Autarquia de Águeda foi distinguida com o 4.º lugar, no Centro de Congressos do Estoril;
- Participação no Festival Internacional de Cidades do programa europeu URBACT, onde o Orçamento Participativo de Águeda (OP-Águeda), venceu o Selo de Qualidade Europeu da Urbact, em Tallinn, na Estónia;
- Visita ao novo Quartel da GNR na Freguesia de Valongo do Vouga, uma infraestrutura financiada pela Câmara Municipal de Águeda;
- Visita de uma comitiva da Câmara Municipal de Oliveira de Hospital, ao Município de Águeda, composta pelo Presidente, José Carlos Alexandrino Mendes, e 11 técnicos municipais, para conhecer as boas práticas na gestão autárquica do Município de Águeda em áreas como a Modernização Administrativa, sustentabilidade, eficiência energética e atração de investimento empresarial, bem como a estratégia de afirmação como uma "Human Smart City";
- Receção do Prémio na categoria "Melhor Município Digital", com a APP Águeda Cityfy, atribuído na 11.ª edição dos Prémios ACEPI Navegantes XXI, no Meo Arena, em Lisboa;
- Inauguração da nova ponte de Óis da Ribeira;

- Cerimónia de entrega à Comunidade de projeto vencedor do OP-Águeda 2015 - "Gabinete de Apoio à Pessoa com Deficiência";
- Atendimento dos munícipes, às sextas-feiras mediante marcação.

### **3.1.1.2. Vice-Presidente | Jorge Almeida**

- Inauguração do Centro de BTT;
- Apresentação da Festa do Leitão (edição 2017);
- Missa Homenagem dos 20 anos acidente do Grupo Etnográfico da Região do Vouga;
- Representação do Município no Festival de Folclore da Trofa;
- Inauguração da UNIAPI da Associação Pioneiros;
- Representação do Município no evento Cerciag em Movimento;
- 30º Aniversário da Associação Desportiva e Cultural de Jafafe;
- Representação do Município no Festival da UBA;
- Dia da Região de Aveiro;
- 112º Aniversário da Sociedade Musical Alvarense.

### 3.1.1.3. Vereadora | Elsa Corga

- Sessão Pública CESOP - Apresentação do Projeto Territórios Sustentáveis e assinatura da Carta de Compromisso com a Universidade Católica (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Inauguração do Centro de BTT (Rua Proa do Barco – Recardães);
- Cerimónia de apresentação da 24.ª Festa do Leitão assado à Bairrada e 20.ª Mostra de Artesanato e Gastronomia de Águeda (Quinta do Louredo);
- Receção à Comitiva do Grupo Folclórico Ilha Morena, no âmbito do intercâmbio cultural do Grupo Folclórico e Etnográfico de Macinhata do Vouga (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Entrega à comunidade do OP-Agueda 2015: Gabinete da Pessoa com Deficiência (Câmara Municipal de Águeda);
- Cerimónia de Abertura da 24ª Festa de Leitão à Bairrada (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Assinatura de 72 Protocolos no âmbito da "Atribuição de Subsídio ao Arrendamento" (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Festival de Folclore Nacional Vindimas 2017 do GFRegião do Vouga (Auditório 13 de Agosto);
- Festival de Folclore Infantil e Juvenil da Casa do Povo de Valongo do Vouga (Largo da Agueira);
- Assinatura de Protocolos e Adendas aos Protocolos e Contratos Interadministrativos no âmbito do fornecimento das Refeições Escolares, PND e AAAF (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Assinatura de Protocolo no âmbito do apoio ao Festival da UBA 2017 (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Assinatura de Protocolo no âmbito da cedência das antigas Instalações da Escola Básica e Jardim de Infância da Mourisca do Vouga à Associação de Pais da Mourisca do Vouga - Os Pioneiros (Salão Nobre da Câmara Municipal de Águeda);
- Cerimónia de entrega de prémios aos alunos de Quadro de Mérito da EB Prof. Artur Nunes Vidal (EB Prof. Artur Nunes Vidal);
- Inauguração do Parque Infantil de Fermentelos (Escola Básica Artur Nunes Vidal);
- XXXIII Escarpelada Típica da LAAC (Largo das Almas da Areosa);
- Corrida e Caminhada Solidária (em frente ao GiCA);
- Entrega o prémio às vencedoras da categoria de Seniores Femininos no âmbito da Corrida e Caminhada Solidária (em frente ao GiCA);
- Abertura da 15ª edição do evento CERCIAG EM MOVIMENTO (Largo 1.º de Maio);



- Reposição do Espetáculo "ALMA" e Homenagem a Manuel Alegre (Auditório CAA);
- Freguesia de Préstimo e Macieira de Alcôba: Desfolhada Tradicional de Milho Antigo (Centro Interpretativo Milho Antigo).

#### **3.1.1.4. Vereador | João Clemente**

Reuniões com munícipes no âmbito dos pelouros sob sua alçada.

#### **3.1.1.5. Vereador | Edson Santos**

- Cerimónia de Abertura da 24ª Festa de Leitão à Bairrada;
- Apresentação das Equipas do Recreio Desportivo de Águeda;
- Receção das candidatas do Concurso Rainha das Vindimas;
- 5ª edição da Corrida e Caminhada Solidária+;
- 15ª edição do evento CERCIAG EM MOVIMENTO;
- Espetáculo Alma - Homenagem a Manuel Alegre;
- 3º Open de Judo Cerciag em Movimento;
- 4º Aniversário Projeto Jovem - II edição descida mais louca da vila;
- Entrega de Prémios da Sétima e Última prova do campeonato Nacional de Enduro de 2017 :: Actib;
- Inauguração da Ponte de Óis da Ribeira;
- Visita de Intercâmbio a Hiroshima (Japão).

#### **3.1.2. Mandato Atual (após 24 de Outubro de 2017)**

O executivo atual apresenta a seguinte constituição: Presidente, Jorge Almeida, Vice-Presidente, Edson Santos, e pelos Vereadores Elsa Corga e João Clemente. De seguida, apresentam-se as informações sobre as atividades principais dos mesmos. Contudo, uma vez que o relatório se estende apenas até outubro, a atividade em causa diz somente respeito ao período compreendido entre os dias 24 e 31:

##### **3.1.2.1. Presidente | Jorge Almeida**

- Conselho Intermunicipal da CI Região de Aveiro.

##### **3.1.2.2. Vice-Presidente | Edson Santos**

- 3º Rali da Cidade de Águeda.

##### **3.1.2.3. Vereadora | Elsa Corga**

- Conselho Geral do Agrupamento de Escolas de Águeda Sul.

##### **3.1.2.4. Vereador | João Clemente**

- Reuniões com munícipes no âmbito dos pelouros sob sua alçada.

## 3.2. ÁREAS DE INTERVENÇÃO

### 3.2.1. Modernização Administrativa

No âmbito da **Modernização Administrativa** destaca-se a participação em cinco reuniões de trabalho na CIRA relativas ao projeto de Modernização Administrativa (RAPIS), tendo uma dessas reuniões se focado na candidatura "Modernização Administrativa" - RAPIS / PDCTI.

Foi igualmente dirigida à Sra. Ministra Dra. Maria Manuel Leitão Marques uma sugestão de melhoria no âmbito dos portais da Educação e à uniformização de informação na área dos investimentos empresariais.

### 3.2.2. Financiamentos

Ao nível de Financiamentos e Parcerias destacam-se as seguintes tarefas no período em questão:

- Finalização e submissão de candidaturas ao POR Centro 2020 enquadradas no PEDU: "PMUS 2 - Estruturação do Eixo EN1/interface modal/Escola Marques Castilho para Circulação Ciclável e Pedonal";
- Envio de esclarecimentos à CCDRC no âmbito do "PMUS 10 - Construção de Ciclovia e Acessos Pedonais - Fecho da Rede Ciclável do Centro", "PAICD 3 - Reabilitação do Espaço Público

Envolvente à Habitação Social do Centro" e "PMUS 4 – Construção de Ciclovias e Vias Pedonais a Nascente – Ligações Centro / Equipamentos Escolares e Comerciais a Assequins e Ameal", no âmbito do PEDU;

- Elaboração e submissão da candidatura ao POSEUR "Intervenções Estruturais para o Controlo de Cheias em Águeda", ao abrigo do aviso de concurso POSEUR 10-2017-13;
- Preparação da 2.º fase da candidatura apresentada ao Fundo Ambiental – aviso "Laboratórios Vivos para a Descarbonização", incluindo a realização de 2 reuniões de trabalho em agosto, 7 reuniões de trabalho em setembro e 6 reuniões de trabalho em outubro;
- Acompanhamento de visita técnica efetuada pela CCDRC para verificação do ponto de situação das candidaturas submetidas e a submeter ao POR Centro 2020 enquadradas no PEDU;
- Acompanhamento da elaboração do projeto de execução do PURA - Parque Urbano Ribeirinho;
- Organização de documentos e preparação do 3.º Relatório Financeiro da Parceria Europeia CISMOB, para validação pelo FLC e pela AD&C antes da sua submissão;
- Participação na 2.ª reunião de trabalho e 1.ª reunião de coordenação da candidatura LIFE Águeda em Lisboa;
- Preparação de documentos para a assinatura do Protocolo de Parceria/Grant Agreement;



- Submissão de pedido de pagamento referente à operação “Construção de Ciclovia e Via Pedonal/Solução Mecânica – Reforço da Ligação Cota Alta/Cota Baixa da Cidade” do PEDU;
- Elaboração e submissão de pedido de reprogramação temporal da operação “Plano de Adaptação às Alterações Climáticas do Município de Águeda”, cofinanciado pelo POSEUR;
- Submissão de pedido de pagamento referente à operação POSEUR “Plano de Adaptação às Alterações Climáticas do Município de Águeda”;
- Elaboração e submissão de pedido de reprogramação temporal da operação “Ampliação do Parque Empresarial do Casarão”;
- Participação na 2.ª Conferência Temática, 2.º Workshop de Capacitação, 3.º *Working Group Meeting* e 4.ª Reunião de Coordenação (*Steering Group Meeting*) da Parceria Europeia CISMOB, onde também participaram a ABIMOTA, o LLL - Lighting Living Lab e a empresa Órbita, enquanto *stakeholders* convidados pelo Município de Águeda;
- Elaboração da documentação necessária à submissão da candidatura FIGURAS HISTÓRICAS, pela ADICES.

No âmbito da candidatura ao programa Laboratórios Vivos para a Descarbonização (LvpD) foi elaborada a Fase de Ideias dos LvpD e submetida ao Fundo Ambiental, tendo passado à 2ª fase que está a decorrer até início do próximo mês de dezembro.

No que diz respeito ao Plano Geral de Drenagem da Cidade de Águeda e Projetos de Execução para as Intervenções Prioritárias, decorreu uma reunião de trabalho na sede da ARH Centro, juntamente com a empresa Hydra, sobre esclarecimentos relativos à candidatura POSEUR “Mitigação dos Efeitos das Cheias em Águeda” em curso e de preparação de candidatura “Intervenções Estruturais para o Controlo de Cheias em Águeda”.

### 3.2.3. Sistemas de Gestão (qualidade e segurança de informação), Auditoria e Excelência

Relativamente ao **Sistema de Gestão (SG)** implementado na Autarquia, nomeadamente, no que diz respeito à Qualidade e à Segurança da Informação, nos respetivos âmbitos de certificação, durante os meses de agosto, setembro e outubro, foram encetadas as tarefas referentes à gestão/alteração da documentação do SG, tendo em conta os processos definidos e a prática existente, assim como, também da necessidade de revisão no sentido da melhoria contínua do mesmo.

De igual modo, realizaram-se continuamente ações de monitorização e medição dos indicadores de desempenho dos processos, no sentido de verificar da sua adequabilidade e cumprimento de objetivos e metas estabelecidos.

Também, neste âmbito, foi realizada a tarefa de controlo e monitorização dos dados relevantes inseridos na plataforma i4C –

*Information for Citizens*, garantindo que a informação é carregada dentro da periodicidade estabelecida.

Decorrente das auditorias de 3.ª parte realizadas pela APCER, nomeadamente, de Renovação do Sistema de Gestão de Segurança da Informação e de 1.º Acompanhamento do Sistema de Gestão da Qualidade, foram registadas pelas Equipas Auditoras, algumas constatações e oportunidades de melhoria ao SG. Assim, foram analisadas, definidas, planeadas e implementadas ações corretivas e de melhoria, no sentido de manter o SG coerente, coeso e de acordo com os requisitos das normas aplicáveis (NP EN ISO 9001 e NP ISO/IEC 27001), assegurando aos *stakeholders*, de forma inequívoca e transparente, um Sistema de Gestão adequado e potenciador da dinâmica da melhoria contínua e do ciclo PDCA (Plan-Do-Check-Act – Planear-Executar-Verificar-Atuar). Foram também revistos todos os modelos/impressos do SG, adequando-os à realidade dos serviços municipais, com reformulação e atualização da Intranet.

Focando a nossa atenção nas questões relacionadas com o Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas (PGRCC), foi elaborada uma revisão do plano inicial aprovado em 2010. Assim, tendo em conta as Recomendações do Conselho de Prevenção da Corrupção (CPC), nomeadamente a orientação constante na Recomendação do CPC, de 1 de julho de 2015, onde

as entidades são aconselhadas a procederem à revisão e aperfeiçoamento dos seus Planos.

Foi ainda realizada a autoavaliação, no âmbito do Projeto Europeu Estratégia para a Inovação e Boa Governança a Nível Local – Benchmark ELoGE, da UDITE, incluindo a preparação do documento final e respetiva tradução, para apresentar no âmbito da candidatura ao Projeto Europeu Boa Governança (ELoGE/UDITE).

O benchmarking dos 12 Princípios de inovação e boa governança democrática permite identificar os municípios que estão mais próximos de respeitar todos (ou a maioria) dos princípios e, portanto, são elegíveis para receber o selo ELoGE – European Label of Governance Excellence, através de uma autoavaliação, para cada um dos 12 princípios e, cada um dos indicadores de cada princípio da Boa Governança.

Foi, também, preparada e enviada uma candidatura ao Prémio Kaizen Lean 2017, para a categoria Excelência na Qualidade, com o tema Excelência na Gestão Autárquica, dado que a importância da implementação deste projeto está baseada no alinhamento da estratégia autárquica, com a missão e com a visão, consubstanciada na definição de objetivos estratégicos e operacionais e no desdobramento destes pelas pessoas, de forma a que todos possam perceber qual o contributo do seu trabalho

para os objetivos estratégicos da autarquia, de modo a alcançar com sucesso os resultados pretendidos.

Consulte os dados do Serviço de Qualidade em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/3/6>

### 3.2.4. Tecnologias de Informação

No que se refere às **Tecnologias de Informação**, foram realizadas as seguintes tarefas principais, para além da gestão diária da rede informática e de suporte do município:

- Conclusão da instalação dos equipamentos para os espaços do cidadão a instalar nas sedes das antigas 20 Juntas de Freguesia;
- Participação em reuniões de trabalho da CIRA relativas ao RAD e Governança TI (Tecnologias de Informação);
- Participação em reunião relativa ao Laboratório Vivo para Descarbonização;
- Partilha de soluções de gestão implementadas pela Dv-TI com representante da INESC;
- Partilha de solução de faturação eletrónica com a Comunidade Intermunicipal da Lezíria do Tejo;
- Implementação da linguagem da ColorAdd, código que identifica as cores de forma universal, única, inclusiva e não discriminativa, no site da autarquia;

- Participação em formação da APCER relativamente ao Regulamento de Gestão de Proteção de Dados (RGPD). Consulte os dados das Páginas Web da Câmara Municipal de Águeda, em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/6/35>
- Ao nível do ÁguedaTV foi efetuada a transmissão em direto das Assembleias Municipais de setembro e outubro (Tomada de Posse dos Órgãos Autárquicos 2017-202). Foram igualmente realizadas filmagens e promoções dos eventos organizados pela autarquia e dado apoio/formação às escolas no âmbito do audiovisual.

Consulte os dados do ÁguedaTV, em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/6/33>

### 3.2.5. Sistemas de Informação Geográfica

Ao nível dos **Sistemas de Informação Geográfica**, durante o período em causa, e para além das tarefas diárias de gestão e assessoria, transversais ao município e seus cidadãos, foram realizadas as seguintes tarefas:

- Participação em reuniões de trabalho, preparação de informação geográfica e apoio de campo com sistema de posicionamento global ao projeto FFAS – Sistema de Previsão e Alerta de Inundações para a zona urbana de Águeda (Referência CENTRO-01-0145-FEDER-023566 e suportado pelo

- orçamento do Programa Operacional Regional do Centro na sua componente FEDER);
- Participação em reuniões de trabalho referentes ao Laboratório Vivo para a Descarbonização. Integração e preparação de informação geográfica para o projeto;
  - Participação em reuniões CIRA > RAD > SIG, nomeadamente no projeto afeto aos Sistemas de Informação Geográfica e que compreende o Património Municipal, Equipamentos Públicos e redes de infraestruturas essenciais;
  - Preparação e disponibilização de informação geográfica sobre transportes públicos no âmbito do projeto CIRA – Autoridade Regional de Transportes;
  - Transportes escolares: Georeferenciação de alunos e cálculo de percursos (análise de redes);
  - Atualização da rede de águas pluviais disponível no serviço de Infraestruturas: <http://web.sig.cm-agueda.pt/#infraestruturas>;
  - Análise, edição e parecer sobre redes de infraestruturas para telecomunicações enviados por operadores de telecomunicações;
  - Realização do evento de Dados Abertos. <http://sig.cm-agueda.pt/drupal/node/266>;
  - Realização de protótipo de serviço WebSIG sobre transportes públicos [http://umap.openstreetmap.fr/en/map/transportes-publicos\\_170125#13/40.5750/-8.4383](http://umap.openstreetmap.fr/en/map/transportes-publicos_170125#13/40.5750/-8.4383);

- Organização e participação na formação “Análise SIG com QGIS”;
- Implementação de sensores BAGA (sensores de temperatura, humidade, pressão atmosférica e luminosidade em pequenas explorações agrícolas para tratamento das suas produções);
- Novos conteúdos no Geoportal e melhorias nos serviços WebSIG disponíveis ao cidadão e Câmara Municipal em <http://sig.cm-agueda.pt/drupal/>

### 3.2.6. Ação Social

No que toca à ação social, o município desenvolveu várias atividades, para além dos atendimento regulares a munícipes, nomeadamente:

- A monitorização do pagamento das rendas (35 habitações)
- Visitas domiciliárias (14)
- Realização de obras de conservação e restauro em algumas habitações (5)

No que toca ao **Programa de Subsídio ao Arrendamento**, nos meses em referência foram aprovadas 70 candidaturas, tendo sido igualmente assinados os protocolos respetivos, dando-se assim melhores condições de vida a 70 famílias do concelho.

No âmbito do **Banco Local de Voluntariado (BVLA)** foi realizada a monitorização de 6 processos de voluntários no terreno, tendo-se realizado o respetivo encaminhamento e acompanhamento.

No âmbito do **Programa Águeda Solidária**, nos meses em referência, foram rececionados e tratados dois novos aderentes, complementado os 41 existentes, aumentando a rede de suporte local aos mais vulneráveis.

No que toca à gestão do **Programa de Apoio às Instituições Particulares de Solidariedade Social** foi efetuada a análise das faturas das candidaturas aprovadas, com o respetiva atribuição de apoios financeiros no montante de 7.406,11 euros.

Consulte os dados:

Habitação Municipal:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/21>

Subsídio ao Arrendamento:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/24>

Banco Local de Voluntariado:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/16>

Programa Águeda Solidária:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/23>

Apoio a IPSS em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/22>

### 3.2.7. Educação e Juventude

Ao nível da **Educação**, e tendo em conta o período em questão, deu-se início a um novo ano letivo com um total de 5.412 alunos matriculados, incluindo o Ensino Privado (não incluindo a Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda, por não ser competência da autarquia).

Verificou-se, neste período, a receção de 1.482 candidaturas para as refeições escolares do 1º CEB, 451 candidaturas para as Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF's) e 1.017 para os transportes escolares, as quais foram alvo de tratamento pelos serviços de educação.

No que diz respeito às Atividades de Enriquecimento Curricular (AEC's), que englobam atividades como inglês, música, emoção/ação (técnicas de relaxamento), yoga, entre outras, estão inscritos, para o ano letivo 2017/2018, um total de 2.842 alunos. A gestão destas atividades é realizada pela autarquia e pelos agrupamentos de escolas com cerca de 13 entidades parceiras, envolvendo 61 professores.

Deu-se igualmente início neste período (18 de Setembro) ao fornecimento de fruta aos alunos do pré-escolar e do 1º CEB, no âmbito do Regime da Fruta Escolar, sendo este um dos programas de saúde escolar que a autarquia desenvolve.

De destacar igualmente, os trabalhos de continuidade do projeto Águeda Educação +, o qual teve um crescimento no presente ano

letivo, com inclusão de novas turmas, passando a envolver 612 alunos e 108 professores.

No período em questão, entre 23 de outubro e 13 de novembro, foi promovida, em parceria com a FISUA (Associação de Física da Universidade de Aveiro), a iniciativa de educação para a ciência "Astronomia nas Escolas", sob o tema "A Conquista do Ar", a qual abrangeu cerca de 800 crianças.

Ao nível do GAPSI, foram realizados 47 atendimentos psicológicos a crianças do 1º CEB, tendo ainda sido realizados cerca de 80 atendimentos a pais e docentes das crianças acompanhadas, assim como reuniões de articulação com as docentes titulares de turma e docentes de Educação Especial, na primeira semana de outubro.

Foi ainda realizada a articulação semanal com o Mediador Cultural, a atuar nas escolas do concelho, tendo ainda o Gabinete de Psicologia prestado apoio 9 pedidos de intervenção em situações de crise/urgência (SOS).

Paralelamente foram elaborados e implementados programas/ações de sensibilização e prevenção, nomeadamente sobre as temáticas do Bullying, In(disciplina), Educação Sexual e Igualdade de Género.

Foram ainda elaborados novos Protocolos no âmbito da Equitação Terapêutica e da Terapia da Fala. Para além destas, foi ainda

desenvolvida a newsletter bimensal, Psi&Tips: "O contributo para o seu bem-estar", dirigida aos docentes do 1ºCEB.

Consulte os números da Educação, em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/45>

Consulte os números do Serviço de Psicologia, em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/45>

### 3.2.8. Cultura e Associativismo

No que concerne à Cultura, e com o intuito de promover o desenvolvimento cultural do município e o espírito inter-associativo entre os diferentes agentes culturais, bem como fomentar o crescimento cultural de iniciativas específicas, foram aprovados pelo Executivo Municipal vários apoios financeiros, destacando-se:

- o "Festival da União de Bandas de Águeda" numa organização conjunta da Câmara Municipal de Águeda e União de Bandas de Águeda (UBA);
- o "XVII Festival da Canção e Gala dos Pequenos Cantores" numa organização conjunta da Câmara Municipal de Águeda e Sol-Nascente Associação Infante-Juvenil de Águeda;
- o 1º "Encontro Nacional das Comunidades Ciganadas", promovido pelo Gipsy – Produções Culturais;
- a "Rainha das Vindimas de Portugal" que ocorreu este ano em Águeda, no Centro de Artes, e que contou com a participação



do Grupo Típico O Cancioneiro de Águeda e Os Fidalgos da Trofa.

Com o intuito de proceder à formalização da continuidade da parceria entre as partes para desenvolvimento do projeto d'Orfeu – Associação Cultural 2018-2021 e para efeitos de preparação da candidatura aos apoios da Direção-Geral das Artes, o Executivo Municipal aprovou a intenção da Autarquia em assegurar a continuidade da parceria existente, que se irá traduzir na celebração de um novo Protocolo em 2018.

Foi ainda realizada mais uma iniciativa do projeto “Tardes Seniores”, desta vez no Centro Social e Paroquial de Recardães, onde decorreu mais um convívio entre os idosos do concelho de Águeda que usufruíram de uma atuação musical, tendo marcado presença mais de 300 participantes.

É importante também referenciar a programação cultural do Centro de Artes de Águeda que assegurou a continuidade e garantia da qualidade e diversidade dos eventos culturais do Município, conjuntamente com a captação e fidelização de diferentes públicos, que se traduziu numa média 170 espectadores por espetáculo e pela passagem de aproximadamente 110 pessoas/dia por aquele espaço durante os meses de setembro e outubro.

Ao nível do Associativismo, foi efetuada a monitorização das candidaturas aprovadas na área cultural para 2017 e na área

desportiva referente à época 2016/2017. Foram também rececionados e analisados os pedidos de apoio referente ao associativismo desportivo para a época 2017/2018, nomeadamente referente aos pedidos de adiantamento de verba. É importante destacar que estes foram os primeiros processos efetuados na nova plataforma digital do associativismo, que poderá ser consultada em <https://associativismo.cm-agueda.pt>

No que diz respeito à **Biblioteca Municipal Manuel Alegre (BMMA)** é de destacar, durante o período em referência, a promoção de obras de literatura, nomeadamente, o lançamento do livro “Nerguré – A Lenda dos Gatos Gigantes” da autoria de Alexandre Lopes, o romance “Faz de Conta de Gente Feliz” da escritora Irene Simões e capa do fotógrafo aguedense Horário Graça e os romances de Eurico Machado Costa - “A Princesa do Mondego” e “O Filho do Marquês”.

Destaca-se igualmente a exposição de fotografia e artes plásticas “Mercadoria Humana” que resulta de uma colaboração da Saúde em Português com o Município de Águeda no âmbito do Projeto Mercadoria Humana 3 – Projeto de Sensibilização em Tráfico de Seres Humanos.

Teve ainda lugar na BMMA, o workshop “Introdução à Indexação” organizado pela Bibliotecas, Arquivo e Documentação (BAD) e direcionado a Assistentes Técnicos de bibliotecas públicas e de bibliotecas escolares inseridas na Rede de Bibliotecas da

Comunidade Intermunicipal da Região de Aveiro (RBCIRA), com o propósito de divulgar as principais etapas e metodologias associadas ao processo de indexação.

No âmbito do projeto “Porque hoje é sábado...” foi realizada um sessão de promoção dos livros “Contos e Fraldas” (dinamizada pela Biblioteca Municipal de Anadia no âmbito da Carteira de Itinerâncias da RBCIRA) e “Dança para Pais e Filhos” por Leonar Barata, que envolveu atividades de acrobacias de crianças até aos 5 anos de idade com apoio e suporte dos seus pais.

O projeto “A Biblioteca vai à Escola” promove, há já 13 anos, a leitura entre as camadas mais jovens da população em esquema de itinerância, consistindo na entrega de um “Baú de Livros” em todas as escolas do 1º ciclo e Jardins de Infância do concelho, sendo que de agosto a outubro foram entregues um total de 1 925 livros.

Por último, e respeitante ao projeto “Biblioteca nas Freguesias”, as freguesias abrangidas nos meses em referência pelo serviço de empréstimo de livros à população foram Castanheira do Vouga, Belazaima do Chão, Préstimo e Á-dos-Ferreiros, Macinhata do Vouga e Valongo do Vouga.

Consulte os números da Cultura, em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/45>

Consulte os números, em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/19>

Consulte os dados da BMMA, em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/17>

### 3.2.9. Desporto

Na área do **Desporto**, e com o intuito de promover o desenvolvimento desportivo do município e o espírito inter-associativo entre os diferentes agentes desportivos, bem como fomentar o crescimento desportivo de iniciativas específicas, foram aprovados pelo Executivo Municipal vários apoios financeiros, destacando-se:

- a “5ª Corrida e Caminhada Solidária +” numa organização conjunta da Câmara Municipal de Águeda e a AtivaMais - Associação para a Aproximação da Atividade Física, Saúde e Bem-Estar;
- a 3.ª edição do “Rali Cidade de Águeda” numa organização conjunta da Câmara Municipal de Águeda e o Clube Automóvel do Centro;
- a prova do “Campeonato Nacional de enduro” promovida pelo Águeda Action Club (ACTIB);
- a participação da Associação Cultural dos Surdos de Águeda no 1º Torneio Mundial de Minigolfe para Surdos, sendo de se salientar que desta participação resultou a conquista da medalha de bronze pelo atleta Tiago Melo.

Nas **Piscinas Municipais** de Águeda, procedeu-se às novas inscrições na Escola Municipal de Natação para o ano letivo 2017/2018, sendo de se destacar a passagem nestas instalações desportivas de aproximadamente 200 munícipes por dia em outubro.

Por último, é importante destacar o início do projeto Águeda + Ativa " Sênior (Con)Vida", um projeto do Orçamento Participativo da edição 2016/2017, que iniciou em outubro e que engloba a realização de aulas de atividade física para idosos com mobilidade reduzida, gratuitas, orientadas por técnicos qualificados e numa duração aproximada de uma hora, em todas as freguesias do concelho, num período de um ano. Este projeto conta com 9 entidades aderentes e com aproximadamente 180 participantes.

Consulte os dados sobre o Desporto, em: <http://i4c.cm-agueada.pt/i4c/home/reportdetail/4/27>

Consulte os dados das Piscinas Municipais, em: <http://i4c.cm-agueada.pt/i4c/home/reportdetail/4/28>

### 3.2.10. Ambiente e Sustentabilidade

Na área **ambiental e de sustentabilidade**, destaque para a participação na formação sobre "Territórios Sustentáveis" – CESOP – Universidade Católica do Porto, para a realização de Sessões de Esclarecimento relativas ao Projeto Positive Drive, para a preparação e envio de elementos para a elaboração do Plano de

Adaptação às Alterações Climáticas de Águeda e para a análise técnica das propostas apresentadas no Orçamento Participativo de Águeda 2017. Foram igualmente realizados os seguintes acompanhamentos:

- Acompanhamento e fornecimento de dados no âmbito do Projeto Trace;
- Acompanhamento dos trabalhos de monitorização da qualidade do ar do concelho de Águeda (IDAD);
- Acompanhamento dos trabalhos de instalação da rede de sensores da qualidade do ar e monitorização ambiental em diversos pontos do concelho de Águeda (Monitar);
- Acompanhamento dos trabalhos de instalação dos novos parques BeÁgueda;
- Acompanhamento e fornecimento de dados no âmbito do Projeto ClairCity, nomeadamente participação nas reuniões do projeto;
- Acompanhamento do projeto/candidatura CISMOB: envio de elementos solicitados, elaboração dos conteúdos de Águeda para o Baseline Assessment Report (relatório base de avaliação);
- Acompanhamento e fornecimento de dados no âmbito do Projeto LIFE Águeda - Ações de conservação e gestão para peixes migradores na bacia hidrográfica do Vouga.
- Acompanhamento e preparação do formulário com o ponto de situação do município de Águeda, no âmbito da adaptação às

alterações Climáticas, enviado para o Gabinete do Pacto de Autarcas (Bruxelas), no âmbito do Mayors Adapt;

- Acompanhamento da implementação do Centro Interpretativo do Arroz da Pateira de Fermentelos;
- Acompanhamento do Protocolo Cabeço Santo: articulação de iniciativas com a QUERCUS no âmbito do Voluntariado Empresarial e do campo de trabalho científico com o Centro de Ecologia Funcional da Universidade de Aveiro;

Foi realizada também uma colaboração com o projeto AUUE – Agenda Urbana para a União Europeia, com o tema de soluções de base natural e a articulação de iniciativas com a QUERCUS, nomeadamente a comemoração do Fim de Semana Europeu de Birdwatching, que contou com a realização de uma atividade de Birdwatching na Pateira de Fermentelos.

Consulte os dados da recolha de jacintos, pela ceifeira “Pato Bravo”, em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/2/3>

Consulte os dados do site N'Trilhos, em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/4/10>

No que diz respeito à **Agenda 21 Local**, para além da publicação de artigos no Blog da Agenda 21 e preparação e envio do Boletim Eletrónico, foi efetuado o registo de participação do município na plataforma European Mobility Week e de participação da Semana

Europeia da Mobilidade e Dia Europeu Sem Carros para a APA. Ainda sobre a Agenda 21 Local, realça-se os seguintes aspetos:

- Participação nos diversos eco-conselhos, com a colaboração na definição e implementação dos planos de ação para o desenvolvimento dos projetos ambientais e de sustentabilidade nas escolas;
- Análise de relatórios enviados pelos vencedores do Prémio Águeda 21;
- Distribuição de kit's de reciclagem pelas famílias, escolas e entidades;
- Realização de uma Sessão de Sensibilização na área da mobilidade suave na associação "Pioneiros" com 40 participantes;
- Articulação com a ERSUC para a instalação da casa do ambiente em EB Fernando Caldeira;
- Participação na cerimónia do hastear da Bandeira Verde nas Escolas.

Consulte os dados do serviço de ambiente e sustentabilidade, em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/2/3>

Ao nível dos Trabalhos de **Limpeza e Ajardinamento** procedeu-se à manutenção do viveiro de plantas instalado no Parque da Alta Vila e no Casaiinho, para posterior manutenção dos jardins e rotundas municipais, à limpeza das ruas da cidade, limpeza das papeleiras e,

aos trabalhos de manutenção dos espaços verdes. Foi prestado apoio ao nível do arranjo estético das Hortas d'Águeda situadas junto à Biblioteca Municipal Manuel Alegre e Vale Domingos.

Consulte os dados do serviço, em: <http://i4c.cm-águeda.pt/i4c/home/reportdetail/2/4>

No que se refere à **Higiene Pública**, os RSU's foram recolhidos em todo o concelho e foi realizado o transporte para o Aterro Sanitário de Aveiro. Os monos e recicláveis foram recolhidos e transportados ao destino final adequado (tratamento ou valorização) e também procedeu à recolha seletiva nas escolas e de pilhas. Foi efetuada a manutenção de contentores, a limpeza e remoção de lixeiras clandestinas, a limpeza/recolha de RSU's na feira semanal, a manutenção de papeleiras e a limpeza das ruas da cidade.

O concelho de Águeda dispõe atualmente de 1934 contentores de RSU, 151 ecopontos, 21 pilhões, 20 oleões, 1 eletrão e 308 papeleiras.

Consulte os dados dos Serviço de Higiene Pública, em: <http://i4c.cm-águeda.pt/i4c/home/reportdetail/2/4>

### 3.2.11. Turismo

No que diz respeito ao **Turismo** é de destacar a organização e realização do evento "Rainha das Vindimas de Portugal" que

incluiu o lançamento o livro *Águeda Territórios Vinhateiros de Portugal*, a realização da campanha *Visit Águeda* nas redes sociais da autarquia para promoção do concelho, o apoio à dinamização da Festa do Leitão e a reunião de trabalho em Hiroshima, Japão, a convite da equipa do CARPA (equipa de Basebol da cidade de Hiroshima). Neste âmbito, é importante dar também relevância às seguintes tarefas executadas:

- Acompanhamento dos trabalhos de limpeza e manutenção dos percursos pedestres;
- Atualização da APP Walk in Águeda com a inclusão dos novos trilhos;
- Realização de revisões e testes no terreno da APP 360°;
- Atualização e tradução do questionário de satisfação do turista para inglês e espanhol, já disponíveis no Posto de Turismo de Águeda em suporte digital e papel;
- Recolha e compilação de informação referente ao alojamento do concelho para atualização dos dados no site da autarquia;
- Realização de visitas guiadas à cidade no âmbito do comboio Histórico do Vouga;
- Participação em reuniões de trabalho da CIRA relacionadas com o turismo.

Consulte os dados do turismo, em: <http://i4c.cm-águeda.pt/i4c/home/reportdetail/4/10>

### 3.2.12. Eficiência Energética / Iluminação

Ao nível da iluminação, foram realizadas as seguintes tarefas:

- Monitorização e controlo de consumos energéticos, correspondente registo e atualização para o Observatório de Energia e Sustentabilidade;
- Registo semanal e mensal da produção/benefício das UPAC's, bem como da microgeração;
- Consumos dos edifícios municipais e da IP da Casa do Povo de Valongo do Vouga;
- Registo das leituras dos contadores (AdRA, EDP);
- Registo de anomalias detetadas nos edifícios e comunicação às entidades responsáveis;
- Comunicação das avarias da Iluminação Pública para a EDP;
- Compilação de dados para o relatório do FEEH;
- Conclusão do procedimento certificação energética das piscinas municipais;
- Participação nas reuniões do grupo de trabalho do PDCT - Aquisição de Energia Elétrica da CIRA.

### 3.2.13. Planeamento e Desenvolvimento Económico

No que toca ao **Planeamento Territorial**, no período em causa, foi concluído o processo da 1ª Alteração da Revisão do PDM - Plano

Diretor Municipal, com a publicação do Aviso n.º 11752/2017, no Diário da República, 2.ª Série, n.º 191, de 03/10/2017.

Cumulativamente, ao nível do Parque Empresarial do Casarão – Águeda (PEC-Águeda), nomeadamente no âmbito da Revisão e Ampliação do respetivo Plano de Pormenor, decorreram os trâmites necessários ao seu depósito, publicação e comunicação às entidades com competências ambientais específicas e à CCDRC, conforme previsto na legislação sobre a matéria (RJIGT).

Ainda ao nível do PEC, foram efetuadas diversas monitorizações em termos de indicadores ambientais, que terminarão em dezembro de 2017, referentes à qualidade da água e do ambiente sonoro, no âmbito da Declaração de Impacte Ambiental emitida para o PEC-Águeda, cujos resultados serão apresentados em relatório a ser emitido até ao final do presente ano.

Já no que toca ao **Desenvolvimento Económico**, foram assinados vários contratos de venda de lotes do PEC-Águeda, nomeadamente com as empresas:

- EDERA Services, Lda,
- Solintellysys, Lda.
- FJBikes Europe, Lda.
- Tortec, Lda., Triangles – Cycling Equipment, SA.
- Ciclo-Fapril, SA.

Foram ainda aprovadas duas candidaturas a constituição de direito de superfície sobre dois lotes do PEC-Águeda. No âmbito do



Gabinete de Apoio ao Empresário foram atendidos diversos empresários, com a finalidade de instalação de projetos no Parque Empresarial do Casarão (1ª e 2ª fases), bem como o apoio a empresas com projetos já aprovados para o PEC na resolução de situações específicas.

Quanto à **Incubadora de Empresas de Águeda** (IEÁgueda), além da sua atividade de atendimento e acompanhamento de empreendedores, importa destacar:

- A presença na Feira do Emprego e Empreendedorismo, dinamizada pela Adro/Cerciag, e também na TechDays 2017, em Aveiro;
- A entrada de 5 novos projetos, tendo sido iniciado o Plano de Formação, especificamente desenhado para apoio à atividade de startups e ideias de negócio;
- O início da execução de uma das candidaturas para financiamento de atividades conjuntas no âmbito da parceria IERA – Incubadora de Empresas da Região de Aveiro, tendo-se dado igualmente início a consultórios especializados nas áreas de assessoria e apoio jurídico, apoio na definição do modelo e plano de negócios e apoio na consolidação do modelo e plano de negócios;
- O início das sessões do LABE Aveiro Region – Laboratório de Empreendedorismo (6 temáticas em 12 sessões), no qual estão a participar 4 das ideias de negócio incubadas na IEÁgueda;

- A realização de 2 workshops de capacitação para a Avaliação económico-financeira e de Procurement, dedicados às startups, onde participaram vários projetos da IEÁgueda;

De realçar ainda os atendimentos realizados ao público no âmbito do Acordo entre a Autarquia e a ADICES – Associação de Desenvolvimento Local, para esclarecimentos de questões e verificação de enquadramento no âmbito do SI2E – Sistema de Incentivos ao Empreendedorismo e Emprego.

Consulte os dados da Incubadora de Empresas de Águeda, em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/7/37>

Consulte os dados do PEC-Águeda, em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/7/38>

#### 3.2.14. Gestão Urbanística (Obras Particulares)

No que se refere à **Gestão Urbanística**, mormente nas Obras Particulares, o serviço procedeu ao normal funcionamento que consiste na receção, verificação da instrução e análise dos processos, bem como a informação aos requerentes. Procedeu-se à realização de vistorias e inspeções a nível habitacional e do IAPMEI, à execução de procedimentos técnicos e administrativos no âmbito do estabelecimento no Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação (RJUE) e ao licenciamento de empreendimentos turísticos, nomeadamente ao nível do alojamento local.

No âmbito do projeto **ÁguedaCor e Reabilitar**, foi elaborada a análise a candidaturas rececionadas e a análise de pedidos de demolição no âmbito do Reabilitar.

De acordo com o previsto no artigo 8.º do Decreto-Lei n.º165/2014, de 5 de novembro, foi realizada a análise de pedidos de regularização de atividades, nomeadamente da Pecol – Automotive e da Pecol – Retsacoat.

Consulte os dados dos serviços prestados pela Gestão Urbanística, em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/7/40>

Consulte os dados dos tempos médios dos serviços prestados pela Gestão Urbanística, em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/7/41>

### 3.2.15. Obras Municipais

No que toca às obras municipais, no período em questão, e para além do regular desenvolvimento de projetos de arquitetura e engenharia, e do acompanhamento e fiscalização de obras/empreitadas a decorrer, destaque para as empreitadas que se encontravam a concurso e que se encontram discriminadas nos quadros seguintes:

| <b>Designação da empreitada a concurso no período</b>  | <b>Montante</b> |
|--|-----------------|
| Requalificação de Edifícios para Residências Universitárias  | €775.662,55     |
| Controlo de Cheias em Águeda – Intervenções nas secções de vazão da Ponte do Campo, da Ponte de Óis da Ribeira e no Canal Secundário do Rio Águeda "By-Pass" em Águeda – Canal Secundário do Rio Águeda – Ponte do Campo | €872.736,67     |
| Requalificação do Caminho do Ribeirinho que liga Óis da Ribeira a Requeixo   | €218.822,00     |
| Requalificação Urbana a Poente - R. Maria de Melo Corga, R. Capitão José Maria Coutinho, R. Fonte do Outeiro e R. Dr. Eduardo Caldeira   | €676.300,00     |
| Requalificação do Largo Nossa Senhora da Saúde - Fermentelos   | €610.895,31     |
| Construção do Driving Range  | €203.610,00     |
| Ampliação do Edifício da Escola Primária de Aguada de Cima   | €543.950,00     |

Aos valores apresentados acresce o IVA à taxa legal em vigor.

| <b>Designação da empreitada a concurso no período</b>  | <b>Montante</b> |
|--|-----------------|
| Acesso do Parque dos Bombeiros em Agadão   | €38.034,88      |
| Requalificação do Parque da Alta Vila – Águeda   | €994.980,33     |
| Reparação de defeitos e anomalias no Edifício Espaço Multigeracional   | €26.300,00      |
| Arranjo Urbanístico na Rua da Subida da Catraia de Assequins   | €39.790,00      |
| Conceção e Execução de Escada de Acesso ao Rio junto ao Centro de Atividades Náuticas – Bério Marques  | €17.500,00      |
| Requalificação Urbana a Nascente – R. Manuel de Sousa Carneiro, R. António Brinco da Costa, R. António Ribeiro de Matos, R. Inspector João Neves dos Santos e R. da Paulicea | €771.283,36     |
| Requalificação Urbana – Rua José Gustavo Pimenta e Rua Eng. José Bastos Xavier   | €433.757,17     |

Aos valores apresentados acresce o IVA à taxa legal em vigor.

| <b>Designação da empreitada a concurso no período</b>   | <b>Montante</b> |
|---|-----------------|
| Requalificação Urbana – Praceta das Chãs, R. Dr. Manuel Alegre e R. 15 de Agosto  | €348.993,81     |
| Reabilitação do Espaço Público Envolvente à Habitação Social do Centro – R. Fundação Dionísio Pinheiro e R. Eng. Carlos Rodrigues | €301.281,98     |
| Requalificação das Escadas do Cemitério de Belazaima do Chão  | €40.202,00      |
| Arranjo Urbanístico na Avenida da República   | €36.580,25      |
| Substituição de Janelas na E.B.1 das Chãs, em Águeda  | €24.640,00      |
| Pavimentação e Repavimentação de Ruas no Concelho – Muro de contenção a realizar no Ninho de Águia                                | €28.582,00      |
| Construção do Centro Educativo de Macinhata do Vouga – Correção de anomalias  | €24.750,00      |
| Abertura de Vias na Zona de Ampliação do Parque Empresarial do Casarão  | €300.473,38     |

Aos valores apresentados acresce o IVA à taxa legal em vigor.

| <b>Designação da empreitada em curso no período</b>   | <b>Montante</b> |
|---|-----------------|
| Construção do Centro de Artes de Águeda   | €3.980.432,54   |
| Controlo de Cheias em Águeda - Intervenções nas Secções de Vazão da Ponte do Campo, da Ponte de Óis da Ribeira e no Canal Secundário do Rio Águeda By-Pass em Águeda - Canal Secundário do Rio Águeda - Ponte de Óis da Ribeira - Conclusão | €723.277,59     |
| Reabilitação de Ruas do Concelho - Lote 1   | €873.486,86     |
| Reabilitação de Ruas do Concelho – Lote 2   | €543.407,70     |
| Pavimentação de Arruamentos com Deficientes Condições de Circulação e Execução de Valetas e Passeios no Concelho  | €118.987,53     |
| Requalificação Urbana – R. Infância 28, R. Outeiro, R. Central de Sargentos, Praça Conde de Águeda, incluindo solução mecânica – Reforço da ligação cota alta/cota baixa da cidade  | €620.300,99     |

Aos valores apresentados acresce o IVA à taxa legal em vigor.

| <b>Designação da empreitada em curso no período</b>   | <b>Montante</b> |
|---|-----------------|
| Ligação da Rua do Cabeço da Lama à Praça Santa Eulália - Águeda de Cima   | €115.577,08     |
| Construção do Quartel da GNR de Arrancada do Vouga  | €559.489,38     |
| Conceção e Execução para "Execução de muro de suporte em Cambra - Préstimo  | €76.482,50      |
| Pavimentação e Repavimentação de Ruas do Concelho -Construção de Passeios na Rua António Feliciano de Castilho, no Ninho d' Águia, em Águeda            | €43.603,81      |
| Execução de um Centro de BTT - Águeda Bike Center   | €212.860,86     |
| Pavimentação e Arranjos Urbanísticos do Estacionamento do Redolho, na Borralha  | €70.027,15      |
| Reabilitação de Ruas do Concelho – Lote 3   | €734.037,88     |
| Fornecimento e instalação de portas corta fogo e trabalhos complementares no âmbito da segurança contra incêndios na Escola Básica de Fernando Caldeira | €33.344,86      |

Aos valores apresentados acresce o IVA à taxa legal em vigor.

| <b>Designação da empreitada em curso no período</b>   | <b>Montante</b> |
|---|-----------------|
| Pavimentação de Vários Arruamentos em Pedações, Cheira e Crastovães   | €149.947,42     |
| Requalificação Urbana da Zona Envolvente ao Centro de Artes - Rua Armindo Santos e Rua Joaquim Valente de Almeida | €79.964,45      |
| Reabilitação de Ruas do Concelho – Lote 4   | €228.254,12     |
| Reabilitação do Largo do Carvalho, em Fermentelos   | €38.777,87      |
| Acesso ao Parque da Boiça   | €22.200,00      |
| Alcatroamento da Rua do Toural, na Carvalhosa   | €32.258,30      |
| Conceção e Construção de Ponte de Avelal de Baixo   | €228.254,12     |
| Construção do Driving Range   | €192.861,26     |
| Reparação de Defeitos e Anomalias no Edifício Espaço Multigeracional  | €26.289,40      |

Aos valores apresentados acresce o IVA à taxa legal em vigor.

### 3.2.16. Manutenção e Administração Direta

Ao nível da manutenção e da administração direta da autarquia, foram realizadas as seguintes ações:

- Manutenções, inspeções e visitas preventivas aos edifícios e equipamentos municipais;
- Gestão/acompanhamento da EIR;
- Apoio logístico à organização da exposição “Mercadoria Humana”, na BMMA;
- Execução de base para contentores de ecoponto, junto à Pista de BTT;
- Apoio logístico ao evento Corrida e Caminhada Solidária+;
- Apoio logístico à organização do ato eleitoral autárquico; Apoio logístico ao evento ALMA, no CAA;
- Apoio logístico ao evento Cerciag em Movimento;
- Apoio logístico ao evento Grande Prémio Cidade de Águeda.

### 3.2.17. Jurídico

No âmbito da atuação dos **serviços jurídicos** da autarquia, destacam-se, durante o período de agosto a outubro, as seguintes tarefas executadas:

- Elaboração de informações e/ou pareceres – num total de 70, durante o período em questão;

- Articulação com o mandatário da autarquia dos processos judiciais em curso, em que o Município de Águeda é parte (ver anexo I, informação sobre os processos em tribunal);
  - Apoio jurídico e acompanhamento contínuo da atividade desenvolvida pelos serviços;
  - Apoio nas respostas a prestar a entidades externas;
  - Apoio às Juntas de Freguesia;
  - Distribuição diária da legislação publicada em Diário da República com relevância para a atividade municipal;
  - Verificação legal das propostas a submeter à apreciação e deliberação do Executivo Municipal e acompanhamento das respetivas reuniões;
  - Elaboração de minutas e despachos;
  - Instrução de processos de processos de inquérito e disciplinares.
- No que concerne ao **serviços de fiscalização**, foram efetuadas as seguintes atividades:
- Ações de fiscalização em geral;
  - Ações de fiscalização no âmbito de processos de obras particulares;
  - Ações de fiscalização no âmbito da ocupação de espaço público e publicidade;
  - Ações de fiscalização no âmbito da organização e funcionamento do mercado municipal e feira semanal;

- Cooperação com outros serviços no transporte e divulgação de informação;
- Instauração de autos de notícia (contraordenações) e de autos de embargo;
- Fiscalização das zonas de estacionamento de duração limitada;
- Fiscalização da realização da adequada gestão de combustíveis;
- Apoio e resposta a solicitações de outras autarquias e/ou organismos.

No que toca às **contraordenações**, realce para:

- Instrução de processos de contraordenação, nomeadamente, elaboração de acusações, análise de defesa, elaboração de convocatórias e autos de inquirições, elaboração de relatório preparatório à decisão e elaboração de notificações;
- Notificação e inquirição de testemunhas a pedido de outras Câmaras Municipais, no âmbito do dever de colaboração.

Dados disponíveis em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/3/53>

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/8/46>

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/3/50>



### 3.2.18. Recursos Humanos

Ao nível da **Gestão dos Recursos Humanos** foram efetuadas as tarefas de gestão comum, nomeadamente:

- Análise e registo de horas extraordinárias, ajudas de custo e demais suplementos para processamento mensal de vencimentos;
- Controlo da marcação de férias e ausências ao trabalho na aplicação de relógio de ponto;
- Gestão da Formação;
- Gestão dos procedimentos concursais;
- Preparação de informações técnicas para apoio à gestão;
- Gestão dos processos de baixas médicas com as respetivas convocatórias à junta médica da CGA;
- Gestão dos processos de pedidos de reforma;
- Acompanhamento do processo de avaliação de desempenho dos funcionários;
- Preparação e envio de informação diversa para as diferentes entidades externas;
- Gestão de processo intendente à ginástica laboral; Acompanhamento das situações de saúde e segurança dos trabalhadores;
- Gestão e acompanhamento do plano de manutenção de Equipamentos de combate a incêndios;

- Elaboração de candidaturas e apoio administrativo ao projeto 100(Des)Empregados;
- Encaminhamento dos colaboradores para a realização de exames médicos, no âmbito da Medicina no Trabalho;
- Manutenção de equipamentos de combate a incêndios.

Consulte os dados dos Recursos Humanos, em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/3/8>

### 3.2.19. Proteção Civil

Ao nível do **Gabinete Técnico e Florestal (GTF)** procedeu-se à gestão de combustíveis (corte de ervas e matos), limpeza de bermas, corte e desramação de árvores, manutenção de rede viária florestal, manutenção dos pontos de água de DFCl, emissão de pareceres para o ICNF no âmbito do RJAAR, à atualização das redes de defesa da floresta contra incêndios (RDFCl), à revisão do Plano Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios (PMDFCI) e à preparação da candidatura ao POSEUR para as RDFCl.

Consulte os números do GTF, em: <http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/reportdetail/2/11>

Ao nível da **Proteção Civil** procedeu-se ao corte de árvores, verificação de reclamações, informação de processos, atendimento ao munícipe, apoio ao Gabinete Técnico Florestal, apoio aos Bombeiros no combate a incêndios, monitorização do

Centro de Compostagem, monitorização do Cemitério do Adro e do São Pedro, apoio na recolha de canídeos e monitorização, identificação e exterminação da vespa velutina.

### 3.2.20. Finanças Locais

Ao nível das Finanças Locais, pode observar-se pelos quadros seguintes a evolução do ponto de vista da gestão financeira para os meses de Agosto a Outubro (ver anexo II).

Em termos de atividades desenvolvidas pela contabilidade, destaque para o início de implementação do sistema SNC-AP (novo sistema contabilístico da Administração Pública), já que o mesmo terá de iniciar o seu funcionamento a 1 de Janeiro de 2018. Simultaneamente, tem sido desenvolvidas ações de preparação para a entrada em vigor do novo Código dos Contratos Públicos (CCP), em janeiro de 2018, estando este processo a ser desenvolvido pelo serviço de contratação pública (adaptação de cadernos de encargos, programas de concurso, entre outros).

Consulte os dados financeiros, em:

<http://i4c.cm-agueda.pt/i4c/home/report/5>

| 31 de agosto de 2017                              | €               |
|---|-----------------|
| Receita executada *                               | 18 826 732,73 € |
| Despesa executada *                               | 21 512 393,25 € |
| Execução das Grandes Opções do Plano orçamental * | 12 447 373,80 € |
| Endividamento Líquido                             | 0 €             |
| Dívida a fornecedores                             | 684 384,28 €    |
| Dívida Empreiteiros                               | 1 698 738,93 €  |

*\*Desde 1 de janeiro de 2017*

| <b>30 de setembro de 2017</b>                     | <b>€</b>        |
|---|-----------------|
| Receita executada *                               | 21 617 663,77 € |
| Despesa executada *                               | 24 864 226,52 € |
| Execução das Grandes Opções do Plano orçamental * | 15 055 655,54 € |
| Endividamento Líquido                             | 0 €             |
| Dívida a fornecedores                             | 957 476,77 €    |
| Dívida Empreiteiros                               | 120 221,54 €    |

\*Desde 1 de janeiro de 2017

| <b>31 de outubro de 2017</b>                      | <b>€</b>        |
|---|-----------------|
| Receita executada *                               | 23 188 957,20 € |
| Despesa executada *                               | 26 702 960,64 € |
| Execução das Grandes Opções do Plano orçamental * | 15 977 297,45 € |
| Endividamento Líquido                             | 0 €             |
| Dívida a fornecedores                             | 670 650,22 €    |
| Dívida Empreiteiros                               | 481 134,09 €    |

\*Desde 1 de janeiro de 2017

**Águeda, 16 de novembro de 2017**

O Presidente da Câmara Municipal de Águeda,

JORGE  
HENRIQUE  
FERNANDES  
DE ALMEIDA

Assinado  
digitalmente por  
JORGE HENRIQUE  
FERNANDES DE  
ALMEIDA  
Data: 2017.11.17  
13:21:40 +0000

(Enf. Jorge Almeida)

Nota: Qualquer sugestão de melhoria poderá ser remetida para o email [presidente@cm-agueda.pt](mailto:presidente@cm-agueda.pt)

ANEXO I – INFORMAÇÃO JURÍDICA



**GABINETE JURÍDICO**

14/11/2017

**PROCESSOS JUDICIAIS – Tribunais Administrativos**

| N.º PROCESSO |  | RECORRENTE<br>AUTOR   | RECORRI<br>DO<br>RÉU      | Assunto  |  |
|--------------|--|-----------------------|---------------------------|--|--|
| Interno      | Tribunal                               |                       |                           |  |  |
| 1/2003       | 372/02<br>TAL<br>RCA                   | Vodafone              | Câmara<br>Municipal       | Anulação acto<br>ordenou<br>retirada de<br>antena        | - Notificação da remessa<br>do processo ao TAC<br>- Of. informar<br>deferimento pedido lic.<br>Em perímetro urbano e<br>espaço florestal e<br>indeferimento em<br>espaço REN |
| 2/2003       | 609/03<br>TAC<br>Suspensão<br>Eficácia | José Lopes<br>Pereira | Câmara<br>Municipal       | Suspensão<br>eficácia<br>deliberação<br>CNRA             | Resposta   |
| 1/2007       | 244/07.4B<br>EVIS                      | STAL                  | Município<br>de<br>Águeda | reposicionamen<br>to na carreira<br>Valor: €<br>14965,00 | - Contestação<br>- Alegações   |

**JULGADO DE PAZ**

| N.º PROCESSO |              | DEMANDANTES   | DEMANDADOS   | ASSUNTO                                |                             |
|--------------|--------------|---|--------------|--|-----------------------------|
|              | M.º Público  |   |              |  |                             |
|              | 82/2008 JPOB | Cacilda Silva<br>Neves e Antero<br>Jesus Oliveira   | CMA e outros | Divisão prédio<br>comum e<br>usucapião | - Resposta a<br>11/06/2008  |
|              | 97/2008 JPOB | Ricardo Jorge dos<br>Santos Nolasco<br>Martins e Luís<br>Miguel dos Santos<br>Nolasco Martins | CMA          | Facturas de<br>água                    | - Contestação<br>08/07/2008 |

**CONTRA-ORDENAÇÕES – INSTAURADAS CONTRA AUTARQUIA**

| N.º PROCESSO |                  | AUTUANTE | INFRACÇÃO  |                        |
|--------------|------------------|----------|--|------------------------|
| Interno      | Auto             |          |  |                        |
| 1/07         | 08/07            | IRAR     | 10º/5 DL 243/2001<br>– coima € 249,48<br>a € 44.891,81 | - Defesa<br>08/02/2007 |
| 2/07         | 694709-06        | GNR      | 8º/nº5 Lei 13/2006<br>– coima € 500,00<br>a € 1.500,00 | - Defesa<br>06/12/2007 |
| 1/08         | 001542/08.5EACBR | ASAE     | Mercado – falta<br>rede água quente                    | - Defesa<br>18/08/2008 |



|        |                                |   |   |   |
|--------|--------------------------------|---|---|---|
|        |                                |   | nos talhos  |   |
| 2/08   | 26023474                       | GNR-BTAv                                      | Excesso velocidade 57-ET-79   | - Pag coima mínimo 20/08/2008<br>Defesa apreensão veículo 21/08/2008  |
| 1/09   | 0899893                        | GNR-BTAv<br>ACT                               | Falta horário trabalho e livrete controle   | - ACT Centro Local Bx. Vouga pede envio cópia do NIF (req. 10886 de 12/05/2009)<br>- Enviada inf. pedida a 15/06/2009 |
| 1/2010 | DSAJAL 180/10                  | CCDRC   | Depósito de veículos/sucata na Trofa  | - Defesa enviada a 11/02/2010   |
| 2/2010 | NUICO0234/09.2.EA<br>CBR       | ASAE  | Parque Infantil Cais das Laranjeiras  | - Apresentada defesa  |
| 3/2010 | PCO-EJR-IDP, IP N° 3/10/AV     | IDP – Instituto do Desporto de Portugal, I.P. | Parque Infantil Cais das Laranjeiras  | - Apresentada defesa a 31/08/2010   |
| 4/2010 | N° 11014/2010<br>P° 300.05.26  | GNR – Aveiro<br>ANSR                          | Não identificação condutor  | - Apresentada defesa a 15/09/2010   |
| 5/2010 | N° 11013/2010<br>P°300.05.26   | GNR – Aveiro<br>ANSR                          | Excesso de velocidade   | - Apresentada defesa a 15/09/2010   |
| 2/2012 | NUICO000887/12.4<br>EACBR      | ASAE  | Parque Infantil Largo 1.º Maio  | - Apresentada defesa a 13/07/2012   |
| 3/2012 | Notificação 909712786          | GNR   | Condução de veículo sem habilitação por funcionário Jorge Manuel Pereira Pinheiro | - Apresentada defesa a 23/08/2012   |
| 1/2013 | Auto 910636206<br>EA 220010900 | GNR   | Circulação de pá carregadora na via pública sem matrícula                         | - Apresentada defesa a 22/04/2013   |
| 2/2013 | Auto 0774414OG                 | GNR   | Veículo com extintor exterior fora de prazo                                       | - IMT notifica para defesa ou pagamento voluntário<br>- Defesa a 21/10/2013   |
| 3/2013 | Auto 0774526 OG                | GNR   | Disco de tacógrafo  | - Auto de 05/04/2013<br>- Apresentada defesa a 01/05/2013   |
| 4/2013 | Processo 20536/2013            | ERSAR   | Não comunicação do Programa de Controlo da Qualidade da água para 2013 no prazo   | - Notificação pr defesa<br>- Defesa a 09/05/2013  |
| 5/2013 | Auto 2 76264622                | GNR   | Circulação de máquina sem sinal de perigo retro reflector                         | - Notificação para pagamento coima ou apresentação de defesa<br>- Enviada defesa                                      |
| 6/2013 | Auto 2 76264614                | GNR   | Circulação de   | - Notificação para  |

|         |                                  |            |  |  |
|---------|----------------------------------|------------|--|--|
|         |                                  |            | máquina que excedia limites estabelecidos  | pagamento coima ou apresentação de defesa  |
| 7/2013  | Auto 912031921<br>NP 202667/2013 | GNR        | Velocidade excessiva veículo 57-GI-24 na En 333, Piedade a 07/03/2013  | - Notificação para defesa  |
| 8/2013  | Auto 912031930 NP<br>521688/2013 | GNR        | Não identificação do condutor do veículo 57-GI-24 que circulava em excesso de velocidade na En 333, Piedade a 07/03/2013   | - Notificação para defesa<br>- Defesa a 11/01/2013   |
| 9/2013  | Proc. 13823/2012                 | ERSAR      | 1- Inexistência de processo de desinfecção em 25 zonas de abastecimento de água para o ano de 2011;<br>2 – Não comunicação dos incumprimento do programa de controlo da qualidade da água. | - Notificação para defesa<br>- Defesa a 04/11/2013   |
| 10/2013 | Proc. 21012/2013                 | ERSAR      | Não comunicação do Programa de Controlo da Qualidade da água para 2012 no prazo  | - Notificação para defesa<br>- Envio Defesa a 18/12/2013   |
| 2/2014  | Auto 200016961470                | GNR - IMT  | Realização de transporte público de passageiros, serviço ocasional, sem licenciamento do proprietário do veículo   | - Notificação para defesa (23/05/2014)<br>- Envio Defesa (11/06/14)  |
| 8/2014  | NP 654644/2014<br>18/10/2014     | GNR        | Não identificação do condutor veículo 32-CD-71 a 29/07/2014  | - Pedido de identificação do condutor (24/10/2014)<br>- Respondido (11/11/2014)<br>- Notificação para defesa (03/02/2015)<br>- Enviada defesa (20/02/2015) |
| 2/2015  | Auto 200004751570                | GNR<br>IMT | Realização de transporte de crianças, sem que estivesse licenciado para o efeito (veículo 43-  | - Notificação para defesa (2/5/2015)<br>- Envio Defesa (20/02/2015)  |

|        |                                 |                                     |  |   |
|--------|---------------------------------|-------------------------------------|--|---|
|        |                                 |                                     | 44-PN)   |   |
| 3/2015 | Autos 047810-OG<br>047809-OG    | GNR                                 | -Preenchimento incorrecto das folhas de itinerário veículo 53-14-RE 03/05/2014<br>-Realização transporte passageiros sem licença do IMTT | - Envio dos autos. Inf. que se deve aguardar notificação do IMTT (16/06/2014)   |
| 4/2015 | Proc. ARHC.DAAF.00010.2015      | Agência Portuguesa do Ambiente      | Reparação de represa no rio, em Agadão, em 2014, sem licenciamento/autorização   | - Notificação para defesa (06/02/2015)<br>- Enviada defesa. (25/02/2015)<br>- Notificação da retificação da acusação e de que foi concedido novo prazo para defesa (18-06-2015).<br>- Enviada defesa formulada pelo Dr. Pontes Amaro a 30-06-15 |
| 8/2015 | Auto 2 7516942 1                | GNR Destacamento Territorial Anadia | Condução de veículo – Dumper - não matriculado   | - Notificação para defesa (27-04-2015).<br>- Enviada defesa a 18-05-2015  |
| 1/2016 | Processo NUICO 001610/15.7EACBR | ASAE                                | Parque Infantil Largo 1º de Maio – inspeção a 21/05/2015 - falta ou deficiente manutenção dos equipamentos e superfície de impacte       | - Notificação para defesa.<br>Elaborada defesa e remetida Dr. <sup>a</sup> Maria Moreira a 18/01/2016 (req. 35231/2015 de 21/12/2015)   |
| 5/2016 | Auto 921540655                  | GNR                                 | Excesso velocidade veículo 80-PC-89  | - Notificação para defesa<br>- Apresentado requerimento relativo a sanção acessória (14/10/2016)  |
| 3/2017 | Auto 993061095                  | PSP                                 | Estacionamento indevido em Aveiro, veículo 67-MJ-36, dia 12/11/2016  | - Notificação para defesa ou pagamento voluntário (01/10/2017)<br>- Decidido o pagamento voluntário   |

ANEXO II – INFORMAÇÃO FINANCEIRA



Exmo. Senhor  
**Presidente da Câmara Municipal**

**Águeda**

Assunto: **Informação AM**

Vimos pelo presente informar V. Ex<sup>ª</sup>. do seguinte:

No dia 13 de novembro o saldo existente na tesouraria era de 2.062.302,25€ composto por caixa e depósitos em instituições financeiras.

Os registos contabilísticos a data descrevem-se da seguinte forma:

Empreiteiros.....815.413,90€

Fornecedores.....666.110,62€

Informo ainda que o valor da receita entrada no corrente ano é de 23.225.078,82€.

Com os melhores cumprimentos,

Águeda e Paços do Concelho, 13 de novembro de 2017

***A Chefe de Divisão Administrativa e Financeira***

MARIA DE LA CONCEPCION MOREIRA FERREIRA  
Assinado digitalmente por MARIA DE LA CONCEPCION MOREIRA FERREIRA  
Data: 2017.11.14 11:41:16 +0000

***(Dr<sup>ª</sup>. Maria Moreira)***